

**Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna,
Liběchov, Rumburská 54**

Č.j.: DDŠ/1484/2024

***Výroční zpráva o činnosti školy
a školského zařízení pro výkon
ústavní výchovy
za školní rok 2023/2024***



Výroční zpráva o činnosti školy a školského zařízení pro výkon ústavní výchovy za školní rok 2023/2024 je zpracována na základě vyhlášky MŠMT č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, ve znění pozdějších předpisů.

OBSAH

- 1) Základní údaje o škole a školském zařízení, jimiž jsou název, sídlo, charakteristika školy a školského zařízení, zřizovatel školy a školského zařízení, údaje o vedení školy a školského zařízení, adresa pro dálkový přístup, údaje o školské radě
- 2) Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku
- 3) Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy a školského zařízení
- 4) Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy nebo školského zařízení
- 5) Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu školy
- 6) Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími programy a podle poskytovaného stupně vzdělání včetně výsledků
- 7) Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování
- 7a) Zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy
- 8) Údaje o činnosti úseku výchovy a mimoškolní činnosti
- 8a) Údaje o činnosti etopeda zařízení
- 8b) Údaje o činnosti psychologa zařízení
- 8c) Údaje o činnosti sociální pracovníce, zdravotní péče o umístěné děti a prevence rizik
- 9) Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků
- 10) Údaje o aktivitách a prezentaci školy a školského zařízení na veřejnosti
- 11) Základní údaje o hospodaření školy a školského zařízení, inventarizace majetku
- 12) Spolupráce školy a školského zařízení s rodiči a dalšími partnery

PŘÍLOHY

Organizované činnosti a akce školy ve školním roce 2023/2024 – v programu Bakaláři

Organizované činnosti a akce zařízení v období od 01. 09. 2023 do 31. 08. 2024 – v programu Evix

1. Základní údaje o škole a školském zařízení

1.1. Základní údaje o škole a školském zařízení

Název školského zařízení	Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna, Liběchov, Rumburská 54
Adresa zařízení	227 21 Liběchov, Rumburská 54
IČ	49518879
Identifikátor zařízení	600 027 872
Bankovní spojení	2638171/0710
Telefon	315 697 110
E-mail	reditel@ddslibechov.cz , sekretariat@ddslibechov.cz
Adresa internetové stránky	www.ddslibechov.cz
Datová schránka	mm4rqq7
Právní forma	příspěvková organizace
Zřizovatel zařízení	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Vedení zařízení	Bc. Luboš RANDÁK, statutární zástupce ředitele, vedoucí vychovatel Bc. David CIHELKA, zástupce ředitele pro vzdělávání Josef NEUDEKER, vedoucí provozního úseku
Školská rada	Bc. David CIHELKA – za pedagogické pracovníky školy, předseda Ing. Štěpán HLADKÝ – za zřizovatele Petra PAUKNEROVÁ – za zákonné zástupce žáků školy
Přehled hlavní činnosti zařízení (podle zřizovací listiny)	Hlavní účel organizace a předmět činnosti je vymezen v §13 zákona č. 109/2002Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a § 16, § 44 a § 119 zákona č. 561/2004Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a prováděcími předpisy. Příspěvková organizace zajišťuje péči o děti s nařízenou ústavní výchovou, mají-li závažné poruchy chování, které nemohou být vzdělávány ve škole, jež není součástí dětského domova se školou. Poskytuje základní vzdělání žákům v základní škole, kde jsou žáci vzdělávání podle školního vzdělávacího programu zpracovaného na základě RVP ZV, poskytuje stravování dětem a žákům ve školní jídelně. Organizace, ve smyslu § 119 zákona č. 561/2004Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), vedle stravování dětí a žáků, zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců příspěvkové organizace.

2. Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku

kód	obor vzdělání
79-01-C/01	Základní škola

3) Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy a školského zařízení

K plnění úkolů zaměstnává zařízení pedagogické a nepedagogické pracovníky dle příslušných právních předpisů.

Základní údaje o zaměstnancích zařízení ke dni 31. 10. 2023

	Fyzicky	Přepočteno
Celkový počet zaměstnanců	38	36,2
z toho pedagogických	25	23,9
z toho nepedagogických	13	12,3

Z pedagogických pracovníků		
učitelé / zástupce ředitelky	3/1	3,4/1
vychovatelé / vedoucí vychovatel	11/1	11/1
etoped	1	1
psycholog / ředitelka	2/1	2/1
asistenti pedagoga	7	6,5

Z nepedagogických pracovníků		
administrativní pracovníci/ vedoucí	3/1	3/1
sociální pracovník	2	2
kuchařky /vedoucí kuchařka	4/1	3,65/1
školník/řidič	1	1
uklízečka	2	1,65
pradlena	1	1
skladnice	1	1

Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví

věk	muži	ženy	celkem	%
do 20 let	0	0	0	0
21–30 let	1	1	1	3
31–40 let	3	8	11	29
41–50 let	0	6	6	16
51–60 let	9	7	16	42

61 a více let	4	0	4	10
celkem	16	22	38	100,0
%			100,0	X

Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví

vzdělání dosažené	muži	ženy	celkem	%
základní	0	1	1	3
střední odborné (bez maturity)	1	7	8	21
úplné střední (maturita)	7	7	14	36
vyšší odborné (DiS.)	1	0	1	3
vysokoškolské	7	7	14	37
celkem	16	22	38	100

Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	celkem	%
učitel I. stupně základní školy	0	0	0	0
učitel II. stupně základní školy	0	3	3	13
speciální pedagog – etoped	1	0	1	4
vychovatel	8	3	11	46
psycholog	2	0	2	8
asistent pedagoga	7	0	7	29
celkem	19	7	24	100

Zařazení zaměstnanců do platových tříd

platová třída	počet zařazených zaměstnanců
1	0
2	2
3	0
4	0
5	12
6	0
7	0
8	1
9	11
10	2
11	2
12	7
13	1

Trvání pracovního poměru

doba trvání	počet	%
do 5 let	18	47
do 10 let	7	18
do 15 let	4	11
do 20 let	6	16
nad 20 let	3	8
Celkem	38	100

Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců

nástupy a odchody	počet
nástupy	6
odchody	4

Komentář statutárního zástupce

Letošní odchody pedagogických pracovníků jsou opět vázané na učitelský sbor, odešli 2 učitelé. Učitelský sbor se podařilo doplnit v průběhu školního roku. Součástí učitelského sboru se stal i asistent pedagoga. Pedagogický proces v základní škole se i nadále jeví jako nejnáročnější. Učitelé obtížně získávají pocit úspěšnosti práce, pocitu seberealizace a brzy se jim dostavuje pocit zmaru, které jsou vázány na samotnou charakteristiku umístěných dětí. Děti v naší základní škole mají za sebou často masivní školní neúspěšnost a s tím spojený velmi silný negativní pocit k formálnímu vzdělávání. Vedení zařízení věří, že k získání potřebné důvěry pedagogů ve svou práci pomohou i inspirativní návštěvy v zařízeních podobného typu, kdy sdílení zkušeností je nenahraditelná forma prevence syndromu vyhoření. Vedení se zaměřuje na funkční stabilitu učitelského sboru.

4) Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy nebo školského zařízení

Základní škola je součástí školského zařízení pro výkon ústavní výchovy, pro děti se závažnými poruchami chování, které nemohou být vzdělávány ve škole, jež není součástí dětského domova se školou. Žáci jsou do školy přijímáni na základě soudního rozhodnutí o umístění dítěte do školského zařízení. Zápis do školy neprobíhá.

5) Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu školy

Vzdělávací obsah školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání je zpracován v rovině stručné charakteristiky cílů i okruhů činností tak, že dává koncepční linii, ale zároveň i prostor k jeho další konkretizaci ve třídách. Pedagogickými pracovníky jsou společně plánovány programy v jednotlivých třídách, s důsledným uceleným a promyšleným naplňováním dílčích cílů, očekávaných výstupů a jejich propojení s konkrétními praktickými a intelektovými činnostmi dětí.

Školní vzdělávací plán vede k naplňování cílů základního vzdělávání stanovením výchovných a vzdělávacích strategií na úrovni školy a k naplňování cílového zaměření vzdělávacích oblastí stanovením

výchovných a vzdělávacích strategií na úrovni vyučovacích předmětů.

Vyhodnocováním ŠVP se rozumí vyhodnocování souladu rozsahu a obsahu výuky s učebními osnovami v ŠVP, vyhodnocování souladu formulovaných a využívaných výchovných a vzdělávacích strategií a vyhodnocování dosahovaných výsledků každého žáka ve vztahu k učebním osnovám.

Cílem výchovným v našem zařízení je naučit žáka eticky nejlepším způsobem jednat a dát mu prostor pro osvojení si souboru potřebných kompetencí pro takovéto jednání. Vzdělávacím cílem je dosáhnout, aby si žáci osvojili soubor základních vědomostí ve vzájemných vazbách, při zdůraznění jejich aktivního logického a správného používání v široké praxi a při řešení problémů. Prvořadým cílem vyučovacího procesu je dosažení příznivé atmosféry ve vyučovacích hodinách, aby činnosti při vyučování měly klidný průběh, žák pracoval svým tempem a postupně je podle svých maximálních možností přizpůsoboval tempu třídy. Zpětná vazba „žák – učitel“ je využívána v každé vyučovací hodině, neboť upozorňuje na prvopočáteční problémy žáka, které je možné řešit vhodnou diferenciací průběžně a individuálně přímo ve vyučování. Žáci dostávají dostatečný prostor na pochopení učiva a jeho procvičení.

Dále jsou žáci vedeni k tomu, aby vyjádřili vlastní názor a obhájili jej vhodnou argumentací. Vyučovací hodiny mají v naprosté většině případů otevřené, vstřícné a vřelé klima, čímž je významně podporován rozvoj sebevědomí žáků. Složitější situace jsou řešeny za přispění třídního učitele, výchovného poradce a metodika školní prevence a v neposlední řadě vedení školy. Do složitějších jednání je zapojen i psycholog zařízení.

Hodnocení probíhá na úrovni třídy. Provádí je učitel. Analyzuje a vyhodnocuje podmínky i výsledky výchovně vzdělávacího procesu, hodnotí, nakolik jsou naplňovány vzdělávací cíle. Sleduje a zaznamenává individuální rozvoj dětí, jejich individuální pokroky v učení. Vyhodnocuje vývoj dětí. Hodnocení směrem k dětem provádíme průběžně-hodnotíme individuální výsledky dětí, jejich pokroky, úspěchy, nezdary. Individuální hodnocení má zvláštní význam i pro počáteční sebehodnocení dítěte. S dítětem o pokrocích, kterých dosahuje, vhodným způsobem hovoříme. Z pohledu celé třídy ústně hodnotíme aktivitu, zájem dětí, jejich náměty, odchýlení od plánu, plnění pedagogického záměru, posun sociálních vztahů mezi dětmi, důvody nezdaru a jiné skutečnosti.

Hodnocení tematického celku provádíme průběžně a po jeho dokončení, zamýšlíme se nad tím, zda byl vytyčený specifický cíl naplněn a jaké další cíle byly sledovány. Podle získaných výsledků dál tematické celky plánujeme, jejich části si jednotliví učitelé upravují, obměňují, obohacují o nové náměty a hledají nové postupy a činnosti vzhledem k aktuální skladbě žáků ve třídách.

6) Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími programy a podle poskytovaného stupně vzdělání včetně výsledků

6.1 Vzdělávací program

Vzdělávací program

Školní vzdělávací program „Výchovou k vědomostem“ ZV, pro 2. stupeň zpracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Komentář statutárního zástupce:

Ředitelka školy vydala a zveřejnila vzdělávací program. Jeho závazný obsah, rozsah a podmínky vzdělávání vymezuje Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání. Každému je zajištěna možnost do ŠVP nahlížet.

Školní vzdělávací program „Výchovou k vědomostem“ ZV, pro 2. stupeň ve všech ohledech respektuje věkové a osobnostní specifika žáků, jejich speciální vzdělávací potřeby a pedagogicko-psychologické či didaktické zásady edukativního procesu.

Cíle školního vzdělávacího programu se daří naplňovat. Výuka je v souladu s obecnými cíli a zásadami vzdělávání, přijatelným způsobem je nastavena vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu tříd. Vyučující respektují individuální vzdělávací potřeby žáků, stanovují konkrétní cíle ve výuce a je zajištěna návaznost probíraného učiva na předcházející témata. Škole se daří naplňovat dosahování klíčových kompetencí a očekávaných výstupů.

V uplynulém školním roce se u některých nově přichozích dětí vyskytují výpadky ve výuce. Jedná se nejen o oblast výuky, ale často i narušených sociálních vztahů a absenci školních návyků. Tato problematika je řešena pedagogy individuálním přístupem a spoluprací s odborným týmem zařízení.

6.2. Učební plán - 2. stupeň ZŠ – ZV "VÝCHOVOU K VĚDOMOSTEM"

Předmět	2. stupeň			
	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
Český jazyk a literatura	4	4	4	4
Anglický jazyk	3	3	3	3
Německý jazyk	2	2	2	2
Matematika	4	4	4	4
Informatika	1	1	1	1
Dějepis	2	2	2	2
Výchova k občanství	1	1	1	1
Fyzika	1	1	1	1
Chemie			1	1
Přírodopis	2	2	2	2
Zeměpis	2	2	2	2
Hudební výchova	1	1	1	1
Výtvarná výchova	2	2	1	1
Výchova ke zdraví			1	1
Tělesná výchova	2	2	2	2
Pracovní výchova	2	2	2	2
Finanční gramotnost	1	1	1	1
Celkem vyučovacích hodin:	30	30	31	31

6.3. Vzdělávací cíle školy

Vzdělávací cíle školy
○ umožnit žákům osvojit si strategie učení a motivovat je pro celoživotní učení; ○ podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů; ○ vést žáky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci; ○ rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých; ○ připravovat žáky k tomu, aby se projevovali jako svěbytné, svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a naplňovali své povinnosti; ○ vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací; rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí i k přírodě; ○ učit žáky aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví a být za ně odpovědný; ○ vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, učit je žít společně s ostatními lidmi; ○ pomáhat žákům poznávat a rozvíjet vlastní schopnosti v souladu s reálnými možnostmi a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o vlastní životní a profesní orientaci

Komentář statutárního zástupce:
Škola jako celek se řídila doporučeními uvedených ve Výroční zprávě ČŠI- Kvalita a efektivita vzdělávání a vzdělávací soustavy ve školním roce 2021/2022 a doporučeními uvedených ve Výroční zprávě ČŠI- Kvalita vzdělávání v ČR 2022/2023. Škola se dále zaměřila především na diferenciaci výuky vzhledem k potřebám každého žáka a na základě zjištění byly nastaveny odpovídající pedagogické přístupy. Kromě stěžejních znalostí a dovedností v jednotlivých předmětech a vzdělávacích oblastech byl podporován rozvoj sociálních vazeb a kontaktů žáků, jejich duševní pohoda a fyzické zdraví. Během vzdělávání je sledován a vyhodnocován pokrok jednotlivých žáků, jsou jim průběžně poskytovány srozumitelné informace o dosažené úrovni. Při plánování a přípravě výuky jsou zohledňovány vzdělávací potřeby každého žáka, jsou implementovány optimální pedagogické postupy a často je zařazován diferencovaný přístup a gradování úloh. Do výuky byla zařazována témata zaměřená na vedení žáků k prevenci rizikového chování a řešení šikany. V tomto ohledu bylo vycházeno z Metodického doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízení čj. 21291/2010-28 ze dne 1. 11. 2010, k prevenci a řešení šikany z Metodického pokynu ministryně školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních (č. j. MSMT21149/2016). Příprava žáků pro volbu povolání je zařazena jako povinná součást do všech vzdělávacích programů pro základní vzdělávání. V rámci vzdělávacích programů škol a při realizaci školních vzdělávacích programů je věnována trvalá pozornost tématům dopravní výchovy a úkolům, které vedou především k rozvíjení a podpoře nových forem dopravní výchovy a kladou důraz též na výuku první pomoci. V rámci výuky i ve výchově mimo vyučování probíhalo environmentální vzdělávání, výchova a osvěta dle plánu environmentální výchovy. Ten vychází z „Metodického pokynu MŠMT k environmentálnímu vzdělávání, výchově a osvětě ve školách a školských zařízeních č. j. 32 338/2000-22. Do výuky je zařazována tematika Multikulturní výchovy. Multikulturní výchova je integrována do výuky do jednotlivých předmětů dostatečně. Žáci získávají informace o životě, kultuře dalších národností a etnik žijících

v ČR. Žáci jsou informováni o současných extremistických skupinách mládeže. Cílem zařazování do výuky multikulturní výchovy je v co největší míře prevence směřující k jejich tolerantní bezkonfliktní komunikaci.

V rámci ŠVP probíhá v každém ročníku ZŠ výuka Finanční gramotnosti. Stěžejní náplní tohoto předmětu je vybavení žáků takovými znalostmi, dovednostmi a hodnotovými postoji, aby byli schopni finančně zabezpečit sebe a svou rodinu v současné společnosti a aktivně vystupovat na trhu finančních produktů a služeb. Finančně gramotný občan by měl být schopen orientovat se v problematice peněz a cen a měl by být schopen odpovědně spravovat osobní/rodinný rozpočet, včetně správy finančních aktiv a finančních závazků s ohledem na měnící se životní situace. Obsah tohoto předmětu vychází z Usnesení vlády č. 1594 ze dne 7. prosince 2005, Systém budování finanční gramotnosti na základních a středních školách (2007), ve které je obsažen Standard finanční gramotnosti (tento materiál byl vypracován MF ve spolupráci s MŠMT a MPO), Strategie finančního vzdělávání/Národní strategie finančního vzdělávání (2007/2010) a Národní strategie finančního vzdělávání 2.0 (Usnesení vlády České republiky ze dne 13. ledna 2020 č. 30).

Problematika chování žáků a dodržování stanovených pravidel je standardně řešena na každé poradě s učiteli, kde jsou řešeny problémy nejen s kázní, ale i s motivací žáků, kteří vykazují menší studijní úsilí. Byla vypracována opatření pro zvýšení motivace žáků, práce se třídou.

Na rozdíl od běžných základní škol nebyla škola dotčena přílivem dětských uprchlíků z Ukrajiny

6.4. Nepovinné předměty

Název nepovinného předmětu	počet zařazených žáků
-----	---

6.5. Zájmové kroužky ve škole

Zájmového kroužky ve škole	počet zařazených žáků
-----	---

6.6. Počet dělených hodin

	1. stupeň	2. stupeň	celkem
počet dělených hodin□	----	----	----

□ Uvádět pouze hodiny, které znamenají zvýšenou potřebu „učitelohodin“.

6.7. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní

žáci 6.7.1 Žáci podle převažujícího stupně podpůrných opatření

Podpůrná opatření	počet žáků	Plán pedagogické podpory	Individuální vzdělávací plán
1. stupeň	-	-	-
2. stupeň	4	-	-
3. stupeň	14	-	-
4. stupeň	1	-	-
5. stupeň	-	-	-

Komentář statutárního zástupce:

I v letošním roce se i naše škola aktivně zapojila do inkluze a společného vzdělávání, která byla vládním nařízením aplikována v září 2016. V rámci těchto opatření se s dětmi realizovala podpůrná opatření navrhovaná školskými poradenskými zařízeními.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se řídí vyhláškou č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů.

K 16.10.2023 nastoupil nový asistent pedagoga.

6.7.2 Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	ano	částečně	ne
individuální nebo skupinová péče	x	-	-
předmět speciálně pedagogické péče nebo intervence pedagogické	-	-	x
úprava metod a forem vzdělávání	x	-	-
úprava obsahu vzdělávání a případná úprava výstupů ze vzdělávání u žáků, kde je tato úprava možná a nezbytná	x	-	-
hodnocení žáka – doporučení ŠPZ	x	-	-
organizace výuky	x	-	-
prostorové uspořádání	x	-	-
práce s délkou vyučovací hodiny, délka přestávky	-	-	x
pomoc asistenta pedagoga	x	-	-
menší počet žáků ve třídě	x	-	-
specifické učebnice a materiály	x	-	-
pravidelná komunikace a zpětná vazba	x	-	-
podpora školního poradenského pracoviště – speciálním pedagogem – etopedem, psychologem	x	-	-
metodická podpora v intenzivní podobě ze strany ŠPZ	x	-	-

Komentář komentář statutárního zástupce:

Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se realizuje prostřednictvím podpůrných opatření představujících konkrétní pomoc vzdělávání žáků, a to v oblasti metod a forem výuky, možnými úpravami hodnocení žáků, organizace výuky, např. úpravami výuky v rozsahu i obsahu disponibilních hodin; nutnou personální podporou pedagoga při výuce žáků s potřebou podpůrných opatření; využíváním speciálních učebnic, pomůcek, kompenzačních pomůcek. Nastavují se pravidla pro podporu žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami (cizinci, minority, sociálně znevýhodnění žáci). V rámci

mezipředmětových vztahů (Čj., Hv, Pv) jsou do vyučovacích hodin zařazovány projekty se zaměřením na Romy (pravidelná četba romských novin *Romano hangos*, romské písně, romské recepty k přípravě jídel.). Inkluzivní (společné vzdělávání) vytváří podmínky pro vzdělávání všech žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v „běžné“ škole.

Doporučení ke vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami vystavuje školské poradenské zařízení; v případě naší školy to je Pedagogicko-psychologická poradna v Mělníku, která před vydáním doporučení ke vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami konzultuje svůj návrh s naší školou.

Škola volí podpůrná opatření prvního stupně tehdy, pokud žák má při vzdělávání takové obtíže, že je nezbytné jeho vzdělávání podpořit prostředky pedagogické intervence (změny v metodách a výukových postupech, změny v organizaci výuky žáka, úpravy v hodnocení, v začleňování do sociální a komunikační sítě školní třídy); pokud se jedná o drobné úpravy v rámci výuky jednoho předmětu, je úprava věcí individualizace výuky a práce jednoho pedagoga.

Pokud úpravy vyžadují spolupráci více pedagogů, vytváří škola Plán pedagogické podpory (PLPP) - stručný dokument, ve kterém jsou uvedeny potřeby úprav ve vzdělávání žáka, návrh, jak se bude vzdělávání žáka upravovat a v čem.

Pedagogové následně vyhodnocují efektivitu zvolených úprav. Pokud se ani s dodatečnou podporou pedagogů vzdělávání žáka nezlepší a nemá trend zlepšovat nebo je jeho stav naopak setrvalý nebo se horší – pak žákovi po projednání se zákonným zástupcem zajišťujeme návštěvu školského poradenského zařízení.

Škola předává PLPP školskému poradenskému zařízení, aby se předešlo uplatňování neúčinných podpůrných opatření.

Doporučení školského poradenského zařízení obsahuje popis vzdělávacích potřeb žáka, popis všech zvolených podpůrných opatření včetně IVP, vymezení pomůcek atd.

Podpůrné opatření spočívající ve zpracování IVP se netýká všech žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními. Vyhláška č. 27/2016 Sb. stanovuje v případě žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními druhého stupně případné využití podpůrného opatření v podobě individuálního vzdělávacího plánu. U žáků s přiznaným podpůrným opatřením třetího stupně je individuální vzdělávací plán podle vyhlášky č. 27/2016 Sb. uplatňován zpravidla. Pokud má žák IVP přiznaný v rámci podpůrných opatření, je k jeho vytvoření a realizaci školou kromě doporučení školského poradenského zařízení nutná žádost zákonného zástupce žáka.

Ředitelka školy vydává na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonného zástupce žáka rozhodnutí o povolení vzdělávání podle IVP. Podle IVP jsou na základě doporučení školského poradenského zařízení vzdělávání žáci se sociálním znevýhodněním, s výraznou dlouhodobou prospěchovou neúspěšností, která je způsobena masivním záškoláctvím (důsledkem absence dítěte ve vzdělávacím procesu je negativní hodnocení školy v podobě zhoršení prospěchu, neklasifikování, opakování ročníku či uložení některého z výchovných opatření), podprůměrnými intelektovými předpoklady a nepodnětným rodinným prostředím.

Zákonný zástupce žáka uděluje s poskytováním podpůrného opatření školou (spočívajícího ve výuce podle IVP) písemný informovaný souhlas. Neposkytnutí písemného informovaného souhlasu považujeme za postup, který není v souladu s nejlepším zájmem dítěte, a řešíme jej ve spolupráci s orgánem sociálně-právní ochrany dětí.

V souladu s ustanovením § 4 vyhlášky č. 27/2016 Sb. jsou s IVP seznámeni všichni vyučující žáka. Uvedení jména a příjmení učitelů jednotlivých vyučovacích předmětů a jejich podpisů je součástí formuláře IVP (příloha č. 2 vyhlášky 27/2016 Sb.).

Žáka se speciální vzdělávací potřebou podporujeme ve vzdělávání podle skutečných potřeb. Žáci se speciálními výchovnými potřebami byli úspěšně integrováni do „běžných“ tříd již v minulých letech.

U žáků s diagnostikovaným snížením intelektu někdy pozorujeme rozpor mezi diagnózou, vlastním pozorováním a výstupy žáka. Na základě těchto výstupů se domníváme, že předchozí školní výsledky byly spíše ovlivněny jinými faktory (nepodnětné domácí prostředí, záškoláctví, dlouhodobá školní neúspěšnost) než sníženým intelektem. Naši nejistotu následně řešíme se ŠPZ a většinou dojde k aktualizaci doporučení ŠPZ.

Do výuky je nezbytné častěji zařazovat relaxační chvíli, klíčová je individualizace přístupu k dětem a jako přínosné vidíme využití ICT.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají nárok na poskytování podpůrných opatření školou a školským poradenským zařízením i při distančním způsobu vzdělávání.

Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je vykonáváno na základě konkrétních pravidel nastavených v doporučení žáka vydaném školským poradenským zařízením a v souladu s pravidly hodnocení žáků, jež jsou součástí školního řádu školy. Průběžná formativní zpětná vazba může významným způsobem podpořit motivaci žáka k učení a konkrétní pokroky, a proto je u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami výrazně doporučováno.

V jedné třídě byl vytvořen relaxační koutek využívaný převážně o přestávkách.

6.8. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

6.8.1 Přehled prospěchu a chování - 1. pololetí

Třída	počet žáků	z toho hodnocení prospěchu				z toho hodnocení chování		
		V	P	5	N	1	2	3
3.A	1	1	0	0	0	1	0	0
6. A	2	0	2	0	0	1	1	0
7. A	3	1	3	0	2	4	0	2
8. A	6	0	3	1	2	1	1	4
8. B	2	0	2	0	0	1	0	1
9. A	5	0	5	0	0	4	0	1

6.8.2 Přehled prospěchu a chování - 2. pololetí

Třída	počet žáků	z toho hodnocení prospěchu				z toho hodnocení chování		
		V	P	5	N	1	2	3
3.A	2	2	0	0	0	2	0	0
4. A	1	1	0	0	0	1	0	0
6. A	6	1	3	2	0	1	1	4
7. A	5	0	5	0	0	3	0	2
7.B	2	0	2	0	0	0	1	1
8. A	7	0	6	1	0	4	0	3
8. B	2	0	2	0	0	0	2	0
9. A	4	0	4	0	0	2	1	1

Legenda

V – prospěl s vyznamenáním

P – prospěl

5 - neprospěl

N – nehodnocen

6.8.3 Celkový průměrný prospěch za třídu

Třída	1. pololetí	2. pololetí
3.A	1,500	1,188
4. A	-	1,300
6. A	1,300	1,775
7. A	1,738	1,791
7.B	-	2,067
8. A	2,353	2,099
8. B	1,794	1,588
9.A	2,293	1,882

6.8.4 Zameškané hodiny - 1. pololetí

Třída	omluvených	na žáka	neomluvených	na žáka
3.A	18	18,000	0	0
6. A	83	41,500	19	9,500
7. A	173	28,833	737	122,833
8. A	242	40,333	884	147,333
8. B	148	74,000	45	22,500
9.A	171	34,200	26	5,200

6.8.5 Zameškané hodiny - 2. pololetí

Třída	omluvených	na žáka	neomluvených	na žáka
3.A	91	45,500	0	0
4. A	58	58,000	5	5,000
6. A	444	74,000	732	122,000
7. A	255	51,000	110	22,000
7.B	172	86,000	52	26,000
8. A	483	69,000	583	83,286
8. B	323	161,500	34	17,000
9.A	177	44,250	17	4,250

6.8.6 Počet žáků - 1. pololetí

Třída	celkem	z toho dívek	z toho chlapců	ubylo	přibylo
3.A	1	0	1	0	1
6. A	2	0	2	0	1
7. A	6	1	5	3	4

8. A	6	1	5	2	2
8. B	2	2	0	0	2
9.A	5	0	5	1	2

6.8.7 Počet žáků - 2. pololetí

Třída	celkem	z toho dívek	z toho chlapců	ubylo	přibylo
3.A	2	0	2	0	1
4. A	1	0	1	0	1
6. A	6	2	4	0	4
7. A	5	2	3	3	2
7.B	2	0	2	0	2
8. A	7	1	6	1	2
8.B	2	2	0	1	1
9.A	4	0	4	1	0

6.8.8 Výchovní opatření

	3.A	4.A	6. A	7. A	7.B	8. A	8.B	9.A
Pochvala třídního učitele	0/1	-/0	0/0	0/1	-/0	0/0	0/0	0/0
Pochvala ředitele školy	0/0	-/0	0/0	0/0	-/0	0/0	0/0	0/0
Napomenutí třídního učitele	0/0	-/0	1/0	1/0	-/0	0/1	0/0	1/1
Důtka třídního učitele	0/0	-/1	0/1	0/2	-/0	0/2	0/0	2/1
Důtka ředitelky školy	0/0	-/0	1/3	1/0	-/2	3/3	2/1	1/2

Legenda: 1.pololetí / 2. pololetí

6.8.9 Komisionální přezkoušení žáků

třída	pochybnosti o správnosti hodnocení	opravné zkoušky
3.A	-	-
4.A	-	-
6.A	-	2
7.A	-	1
7.B	-	-
8.A	-	1
8.B	-	-
9.A	-	-
CELKEM	0	4

6.8.10 Opakování ročníku

třída	žák neprospěl	žák nemohl být hodnocen	žák měl vážné zdravotní důvody	žák opakuje 9.r. po splnění povinné školní docházky
3.A	-	-	-	-
4.A	-	-	-	-
6.A	1	1	-	-
7.A	1	-	-	-
7.B	2	-	-	-
8.A	-	2	-	-
8.B	-	1	-	-
9.A	-	-	-	-

6.8.11 Žáci přijati ke vzdělávání do střední školy

typ školy	počet přijatých žáků
Praktická škola – dvouletá	3
střední škola	0
střední odborná škola	0
střední odborné učiliště	7

6.8.12 Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů)

třída	hodnocení klasifikačním stupněm	hodnocení slovní	kombinace slovního hodnocení a klasifikačním stupněm
3.A	ANO	-	-
4.A	ANO	-	-
6.A	ANO	-	-
7.A	ANO	-	-
7.B	ANO	-	-
8.A	ANO	-	-
8.B	ANO	-	-
9.A	ANO	-	-

Komentář statutárního zástupce:

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků vychází z pravidel hodnocení uvedených ve školním řádu a je předmětem pravidelného hodnocení ze strany vyučujících jednotlivých předmětů. Využívány jsou ústní i písemné formy, přičemž bývá vyhověno žádosti žáků o jinou formu, než kterou plánoval vyučující.

Dosahované vzdělávací výsledky žáků jsou předmětem jednání pedagogických rad a jsou zaznamenávány do elektronických žákovských knížek na webových stránkách zařízení, kam mají rodiče přístup na základě přidělených přístupových práv.

Specifická je situace v oblasti absence žáků a hodnocení jejich chování. Snížené známky z chování jsou důsledkem neomluvené absence, která je ve většině případů způsobena útekem dětí ze zařízení.

Žákům s rizikem neúspěchu poskytuje škola možnost doučování a konzultací, systematická je spolupráce učitelů a vychovatelů.

Výsledky vzdělávání žáků jsou orientačně zjišťovány také při hospitační činnosti, sumarizovány jsou v přehledech za jednotlivá pololetí a zveřejňovány v informačním systému školy – Bakaláři. O výchovných opatřeních jsou zákonní zástupci informováni písemně.

Problematická je samostatná práce, skupinová práce často ztroskotá na sympatiích či antipatiích žáků mezi sebou. Značně problematická je práce s učebnicí či s jinými materiály – žáci obtížně vyhledávají informace, nedokážou posoudit jejich důležitost, dát je do potřebných souvislostí. Nedokážou rovněž realisticky ohodnotit vlastní práci, práci druhých často shazují, nedokážou přijmout a respektovat názor druhých.

Obecně je hodnocení vlastní osoby většinou nekriticky nadnesené, očekávání nevychází z reálného posouzení vlastních možností.

Další problematickou oblastí je velký nepoměr ve znalostech mezi jednotlivými žáky v jedné třídě, což klade větší nároky na pedagogii s vedením hodin.

Jako potřebné se ukázalo zařazovat v rámci výuky aktivity spojené s digitálními vzdělávacími nástroji.

6.9. Příprava žáků na ukončení povinné školní docházky

kariérového poradce pro tento školní rok nahradila etopedka zařízení, která spolu s dětmi mapovala možnosti a zájmy dětí o další vzdělávání

koordinace informační činnosti třídních učitelů a poskytování metodické pomoci etopeda a výchovného poradce při dlouhodobé profesionální orientaci žáků odpovídající jejich zájmům informování rodičů, popřípadě jiných zákonných zástupců o možnostech výběru středních škol, SOU, popřípadě doporučení dalšího výchovného ústavu s vhodným učebním oborem, poskytování individuální porady žákům a jejich zákonným zástupcům při řešení problémů v otázkách týkajících se další volby povolání

rozhovory s vycházejícími dětmi, u kterých současně končí nařízená ústavní výchova, zaměřené na možná úskalí, problémy s přechodem z chráněného prostředí zařízení do běžného života

žáci končící povinnou školní docházku jsou často ve svých představách o dalším profesním uplatnění značně nerealističtí a nekritičtí při posuzování vlastních schopností, dovedností a znalostí. Z tohoto důvodu se konají případová setkání s cílem harmonizovat představy dětí a jejich rodičů k další přípravě na budoucí povolání.

6.10. Hospitační činnost

6.10.1 Hospitační činnost

Datum	Třída	Předmět	Provedl
9.1.2024	3. A	Vv	Ředitel školy
8.4.2024	3. A	ČJ	Zástupce ředitele
9.4.2024	3.A	ČJ	Zástupce ředitele

Datum	Třída	Předmět	Provedl
8.4.2024	4. A	ČJ	Zástupce ředitele
9.4.2024	4.A	ČJ	Zástupce ředitele

Datum	Třída	Předmět	Provedl
9.1.2024	6. A	Vv	Ředitel školy
8.4.2024	6.A	F	Zástupce ředitele
9.4.2024	6.A	VO	Zástupce ředitele
24.4.2024	6.A	NJ	Ředitel školy

Datum	Třída	Předmět	Provedl
9.1.2024	7. A	Vv	Ředitel školy
8.4.2024	7. A	F	Zástupce ředitele
9.4.2024	7.A	VO	Zástupce ředitele
24.4.2024	7.A	NJ	Ředitel školy

Datum	Třída	Předmět	Provedl
5.4.2024	7. B	AJ	Zástupce ředitele
11.4.2024	7. B	VO	Zástupce ředitele

Datum	Třída	Předmět	Provedl
5.4.2024	8. A	AJ	Zástupce ředitele
11.4.2024	8. A	VO	Zástupce ředitele
17.4.2024	8.A	Z	Zástupce ředitele

Datum	Třída	Předmět	Provedl
25.3.2024	8. B	M	Ředitel školy
5.4.2024	8. B	TV	Zástupce ředitele

Datum	Třída	Předmět	Provedl
25.3.2024	9.A	M	Ředitel školy
5.4.2024	9.A	TV	Zástupce ředitele

	počet hospitací
Ředitel školy	5
Zástupce ředitele školy	15
Ostatní pracovníci	0
Česká školní inspekce	0
Celkem	20

6.10.2 Závěry z hospitační činnosti

	+	+	-
	(objevuje se ve všech hodinách)	(objevuje se pouze v některých hodinách)	(v hodinách se neobjevuje)
Plnění cílů vzdělávání			
soulad výuky s cíli základního vzdělávání (školním vzdělávacím programem)	X		
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků	X		
konkretizace cílů ve sledované výuce	X		
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	X		
Materiální podpora výuky			
vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem		X	
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky	X		
Vyučovací formy a metody			
správné řízení výuky a vnitřní členění hodin	X		
sledování a plnění stanovených cílů	X		
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance	X		
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností	X		
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou		X	
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální	X		
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací	X		
účelnost aplikovaných metod	X		
respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků	X		
vhodná forma kladení otázek	X		
Motivace žáků			
dostatečná aktivita a zájem žáků o výuku		X	
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)	X		

využívání zkušeností žáků	X		
vliv hodnocení na motivaci žáků	X		
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace	X		
osobní příklad pedagoga	X		
Interakce a komunikace			
klima třídy	X		
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem		X	
možnost vyjadřování vlastního názoru žáka, argumentace, diskuse	X		
vzájemné respektování, výchova k toleranci	X		
vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků	X		
Hodnocení žáků			
věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení	X		
respektování individuálních schopností žáků	X		
využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků	X		
ocenění pokroku	X		
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem	X		
vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem		X	
využití klasifikačního řádu	X		

6.10.3 Úroveň klíčových kompetencí žáků

Úroveň klíčových kompetencí žáků (na konci základního vzdělávání)	vysoká	střední	nízká
1. Kompetence k učení			
vybírá a využívá pro efektivní učení vhodné způsoby, metody a strategie, plánuje, organizuje a řídí vlastní učení, projevuje ochotu věnovat se dalšímu studiu a celoživotnímu učení		X	
vyhledává a třídí informace a na základě jejich pochopení, propojení a systematizace je efektivně využívá v procesu učení, tvůrčích činnostech a praktickém životě		X	
operuje s obecně užívanými termíny, znaky a symboly, uvádí věci do souvislostí, propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí a na základě toho si vytváří komplexnější pohled na matematické, přírodní, společenské a kulturní jevy		X	
samostatně pozoruje a experimentuje, získané výsledky porovnává, kriticky posuzuje a vyvozuje z nich závěry pro využití v budoucnosti			X

poznává smysl a cíl učení, má pozitivní vztah k učení, posoudí vlastní pokrok a určí překážky či problémy bránící učení, naplánuje si, jakým způsobem by mohl své učení zdokonalit, kriticky zhodnotí výsledky svého učení a diskutuje o nich		X	
2. Kompetence k řešení problémů			
vnímá nejružnější problémové situace ve škole i mimo ni, rozpozná a pochopí problém, přemýšlí o nesrovnalostech a jejich příčinách, promyslí a naplánuje způsob řešení problémů a využívá k tomu vlastního úsudku a zkušeností		X	
vyhledá informace vhodné k řešení problému, nachází jejich shodné, podobné a odlišné znaky, využívá získané vědomosti a dovednosti k objevování různých variant řešení, nenechá se odradit případným nezdarem a vytrvale hledá konečné řešení problému		X	
samostatně řeší problémy; volí vhodné způsoby řešení; užívá při řešení problémů logické, matematické a empirické postupy		X	
ověřuje prakticky správnost řešení problémů a osvědčené postupy aplikuje při řešení obdobných nebo nových problémových situací, sleduje vlastní pokrok při zdolávání problémů		X	
kriticky myslí, činí uvážlivá rozhodnutí, je schopen je obhájit, uvědomuje si zodpovědnost za svá rozhodnutí a výsledky svých činů zhodnotí			X
3. Kompetence komunikativní			

formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřuje se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu		X	
naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje, účinně se zapojuje do diskuse, obhajuje svůj názor a vhodně argumentuje		X	
rozumí různým typům textů a záznamů, obrazových materiálů, běžně užívaných gest, zvuků a jiných informačních a komunikačních prostředků, přemýšlí o nich, reaguje na ně a tvořivě je využívá ke svému rozvoji a k aktivnímu zapojení se do společenského dění		X	
využívá informační a komunikační prostředky a technologie pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem	X		
využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráci s ostatními lidmi	X		

4. Kompetence sociální a personální			
účinně spolupracuje ve skupině, podílí se společně s pedagogy na vytváření pravidel práce v týmu, na základě poznání nebo přijetí nové role v pracovní činnosti pozitivně ovlivňuje kvalitu společné práce		X	
podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu, na základě ohleduplnosti a úcty při jednání s druhými lidmi přispívá k upevňování dobrých mezilidských vztahů, v případě potřeby poskytne pomoc nebo o ni požádá		X	
přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají		X	
vytváří si pozitivní představu o sobě samém, která podporuje jeho sebedůvěru a samostatný rozvoj; ovládá a řídí svoje jednání a chování tak, aby dosáhl pocitu sebeuspokojení a sebeúcty		X	
5. Kompetence občanské			
respektuje přesvědčení druhých lidí, váží si jejich vnitřních hodnot, je schopen vcítit se do situací ostatních lidí, odmítá útlak a hrubé zacházení, uvědomuje si povinnost postavit se proti fyzickému i psychickému násilí		X	
chápe základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy, je si vědom svých práv a povinností ve škole i mimo školu		X	
rozhoduje se zodpovědně podle dané situace, poskytne dle svých možností účinnou pomoc a chová se zodpovědně v krizových situacích i v situacích ohrožujících život a zdraví člověka		X	
respektuje, chrání a ocení naše tradice a kulturní i historické dědictví, projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům, smysl pro kulturu a tvořivost, aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit		X	
chápe základní ekologické souvislosti a environmentální problémy, respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí, rozhoduje se v zájmu podpory a ochrany zdraví a trvale udržitelného rozvoje společnosti		X	
6. Kompetence pracovní			
používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení, dodržuje vymezená pravidla, plní povinnosti a závazky, adaptuje se na změněné nebo nové pracovní podmínky	X		

přistupuje k výsledkům pracovní činnosti nejen z hlediska kvality, funkčnosti, hospodárnosti a společenského významu, ale i z hlediska ochrany svého zdraví i zdraví druhých, ochrany životního prostředí i ochrany kulturních a společenských hodnot	X		
využívá znalosti a zkušenosti získané v jednotlivých vzdělávacích oblastech v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost, činí podložená rozhodnutí o dalším vzdělávání a profesním zaměření		X	
orientuje se v základních aktivitách potřebných k uskutečnění podnikatelského záměru a k jeho realizaci, chápe podstatu, cíl a riziko podnikání, rozvíjí své podnikatelské myšlení.		X	

6.11. Školní akce ve školním roce

Období	Místo konání	Název akce	Počet zúčastněných žáků
Organizované činnosti a akce školy ve školním roce 2022/2023 jsou uvedeny v příloze.			

6.12. Mimořádné výsledky a úspěchy žáků

Název akce	Počet žáků	Výsledek, umístění
----	---	---

6.13. Materiálně-technické podmínky vzdělávání

Prostředí, prostory a vybavení školy	Komentář
Učebny – třídy	4 třídy
Odborné pracovny	PC učebna, školní kuchyňka, specializovaná učebna s interaktivní tabulí
Dílny a pozemky	1 školní dílna – pracovní vyučování, pozemky
Sportovní zařízení	tělocvična, venkovní hřiště, posilovna
Žákovský nábytek	Vybavení vhodným a hygienicky schváleným školním nábytkem
Vybavení učebními pomůckami	Vybavení odpovídá potřebám žáků, požadavkům učitelů a realizaci vzdělávacích programů
Vybavení žáků učebnicemi a učebními texty	Vybavení odpovídá potřebám žáků, požadavkům učitelů a realizaci vzdělávacích programů, učebnice se schvalovací doložkou MŠMT
Vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou	ICT – 9 počítačů, všechny počítače mají rychlé připojení k internetu, televize, video, DVD

Komentář statutárního zástupce:

Řádná realizace vzdělávacích programů je velmi náročná jak z hlediska organizace výuky, tak z hlediska přímé pedagogické práce.

Většina žáků se potýká se závažnými problémy v oblasti poruch chování (nerespektování autorit ve škole i v rodině, záškoláctví, agresivita, krádeže, toulání, vliv závadových part, sexuálně rizikové jednání, problematika závislosti). Hlavním problémem je chybějící motivace, až odpor ke školní práci, se syndromem ADHD, se specifickými vývojovými poruchami učení, ale také s onemocněním psychiatrického charakteru. Rodiče zřídka poskytují dětem žádoucí pozitivní vzor. Z těchto důvodů jsou na učitele a jejich přípravu kladen velmi vysoké nároky. Objevují se i žáci, kteří se dlouhé období neúčastnili školní výuky, problém potom nastává s klasifikací a konáním zkoušek žáků a jejich zařazování do dalšího vzdělávání. Často musí být učivo redukováno a žákům musí být věnován individuální výukový přístup. Při stanovení vhodných postupů je přihlíženo k diagnostice DDÚ a doporučení etopeda a ostatních odborných pracovníků.

V rámci výuky jsou a budou i nadále kromě tradičních metod práce využívány další metody, které se osvědčily – výklad (poskytování verbálních informací) - samostatná práce (referáty, informace z tisku...) - besedy, diskuse – sociální hry, hraní rolí, obhajoba určitého názoru, trénování způsobu odmítání – párová, skupinová práce ve třídě, metody konstruktivistické pedagogiky, kooperativní výuka.

Ve škole je nastaven funkční systém řízení pedagogických procesů. Je vyhodnocován pokrok žáků v hodinách a je ověřováno pochopení probíraného učiva. Jsou zařazovány aktivity podporující učení (samostatné objevování nových poznatků, zapojení všech žáků do rozhovorů a jejich vzájemná diskuze, práce s chybou, společná kontrola domácích úkolů, vrstevnické hodnocení). Je využívána sebereflexe žáků, jejich sebehodnocení a vzájemné hodnocení.

S výsledky vzdělávání se systematicky pracuje, ověřují se, objektivně se vyhodnocují a připravují se smysluplná opatření k jejich zlepšení. Na výsledky je pohlíženo jako na kontinuální proces, který je možné kultivovat v průběh celého školního roku, kdy závěrečné hodnocení za uzavřený školní rok je pouze jeho důsledkem.

V oblasti vzdělávání je nadále potřeba:

- motivovat žáky k dobré školní práci
- využívat rozmanité metody a formy výuky, zařazovat aktivity s převahou názorných ukázek tak, aby si žáci mohli získané vědomosti ověřit v praxi
- rozvíjet jednotlivé gramotnosti, zejména čtenářskou, matematickou, přírodovědnou, sociální, jazykovou, informační
- zdůrazňovat žákům význam vzdělání pro život
- vést žáky k sebekontrolě a sebehodnocení
- pomáhat žákům, zejména 8. a 9. ročníků při profesní orientaci
- zejména u slabých žáků spolupracovat s kmenovými vychovateli v přípravě na vyučování.
- zabývat se prevencí sociálně patologických jevů

7) Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování

7.1 Prevence rizikového chování

	komentář
Vzdělávání	
Školní metodik prevence	ANO
Pedagogičtí pracovníci školy	ANO
Školní vzdělávací program	
Etika a právní výchova	ANO
Výchova ke zdravému životnímu stylu	ANO
Preventivní výchova ve výuce jednotlivých předmětů	ANO
Formy a metody působení na žáky, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování	ANO
Organizace prevence	
Minimální preventivní program	ANO
Využití volného času žáků	ANO
Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu rizikového chování	ANO
Uplatňování forem a metod umožňující včasné zachycení ohrožených dětí	ANO
Poradenská služba školního metodika prevence	ANO
Poradenská služba výchovného poradce	ANO
Zajištění poradenských služeb speciálních pracovišť a preventivních zařízení	ANO
Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami	ANO
Školní řád (obsahuje zákaz nošení, držení, distribuci a zneužívání návykových látek v areálu školy a odpovídající sankce)	ANO
Akce školy pro žáky k prevenci rizikového chování	ANO

7.2 Počet výskytu rizikového chování, které zařízení řešilo

rizikové chování	počet
Návykové látky	16
Útěky ze zařízení / záškoláctví	72
Kriminalita a delikvence	0
Virtuální drogy (počítač, televize, video)	0
Patologické hráčství (gambling)	0
Šikanování	0
Vandalismus	3
Násilné chování	1
Xenofobie	0
Rasismus	0
Poruchy příjmu potravy	0
Kyberšikana	0
Krádeže	2
Sebepoškozování	1
Kouření na budově internátu	16
Rizikové sexuální chování	0

7.3 Prevence sociálně patologických jevů

Plán akcí na minimalizaci rizikového chování, byl zpracován na začátku školního roku za účelem mapování rizikových projevů chování a promyšleného působení na děti s cílem minimalizace těchto projevů. Základním principem preventivní strategie v našem zařízení je osvojování základních kompetencí v oblasti zdravého životního stylu a prevence a rozvoj dovedností, které vedou u dětí a mládeže k odmítání všech druhů sebedestructivního chování, projevů agresivity a porušování zákona. Dítě se učí nápodobou a napodobuje jedince, se kterým je v úzkém kontaktu. Děti v ústavní výchově přicházejí většinou se špatným vzorcem sociálního učení. Vychovatel se může v důsledku vlastní osobnosti stát pro dítě či mladistvého vzorem, kterým by se jedinec chtěl stát v budoucnu.

V minulém školním roce jsme se zaměřily především na rozvoj sociálních dovedností s cílem osvojit si životní dovednosti, které pomáhají k řešení každodenních problémů a zlepšují adaptaci při výskytu změn. Příkladem je kritické myšlení, kreativní myšlení, sebehodnocení, zvládání stresu atd... Účelem rozvoje sociálních dovedností je hlavně zvládnutí konfliktních životních situací a sociálního tlaku ze strany společnosti. Garantem sociálních dovedností je rodina, která zde selhala a i nadále selhává.

Školní preventivní program vychází z Metodického doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí a mládeže (Dokument MŠMT č. j.: 21291/2010-28). Při jeho tvorbě byla brána zřetel také na Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2019 – 2027 a Akční plán realizace Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2019 – 2021 (Usnesení vlády České republiky ze dne 18. března 2019 č. 190).

Počátek školního roku byl směřován k tvoření pozitivních vztahů mezi dětmi, adaptaci dětí na rodinných skupinách a na klidné seznámení s celkovým prostředím zařízení. Tyto činnosti proběhly prostřednictvím společných výletů, sportovních, ozdravných a adaptačních pobytů. Zájmová činnost v našem zařízení je další metodou prevence ve snižování nežádoucích projevů chování. Zaměřujeme se na posilování sebevědomí, sebeúcty, řešení konfliktů, překonávání překážek, boj proti nuditosti – smysluplné využívání volného času.

Hlavním cílem programů a akcí bylo především předcházet či minimalizovat rizikové chování jedinců či celé skupiny. Prevencí je ukotvení dětí v reálných aktivitách a vztazích. Komunitní a skupinové formy práce jsou pevnou součástí týdenního programu. Postupně učíme děti pravidlům a principům skupinové práce. Naučit děti správnému a slušnému chování k sobě samým i k ostatním. Zamezit vulgarismům mezi sebou a k dospělým. Zvládat krizové situace, umět požádat o pomoc. V neposlední řadě vést děti k sociální a právní odpovědnosti za sebe a svá jednání. Podle charakteru cílové skupiny pracujeme se sekundární prevencí, primární užíváme pouze okrajově. Příkladem sekundární prevence je např. film „Seznam se bezpečně“. Tím, že do našeho zařízení přichází mládež nejčastěji z důvodu záškoláctví, nerespektování autority, agresivní chování, užívání návykových látek, krádeže atd... je i často využívána terciální prevence.

Plán prevence rizikového chování probíhá v DDŠ nepřetržitě. Opírá se o stanovený režim dne, jasná pravidla, pravidelnou reflexi chování, dohled, kontrolu, předávání informací mezi pedagogickými pracovníky. Nestále je však potřeba reflektovat způsoby prevence, odbourávat nefunkční mechanismy a hledat nové.

Přehled provedených akcí v roce 2023/2024.

NÁZEV AKCE	CÍL	POČET
NÁVŠTĚVA KNIHOVNY	získání vědomostí	5
DOPRAVNÍ HŘIŠTĚ- BESIP	bezpečnost sil. provozu	6
TURISTIKA	koheze koedukovaného kolektivu	14
PŘÍRODA A ZVÍŘATA	posilování pozitivního vztahu k přírodě	8
POMOC DRUHÝM	adaptace dětí ve veřejném prostoru, socializace	5
SPORTOVNÍ AKTIVITA	pozitivní vztah ke sportu- motivace sportovat	14
POBYTY MIMO DDŠ	koheze kolektivu	6
PREVENCE V DDŠ	osvěta, důvěra	19
KULTURNÍ AKCE	rozvoj vědomostí a lidských dovedností	10

Komentář statutárního zástupce:

Do zařízení přicházejí děti na základě soudního rozhodnutí, kterým je nařízena ústavní výchova z důvodu dlouhodobých výchovných problémů – agresivita, trestná činnost, záškoláctví, vulgarita, zneužívání návykových látek. Z těchto příčin zřejmě nikdy nebudeme schopni vymýtit prvky sociálně patologických jevů z prostředí našeho zařízení.

Nejdůležitější součástí Minimálního preventivního programu je Plán akcí na minimalizaci rizikového chování. V každém školním roce jsou realizovány nejrůznější akce a přednášky se zajímavými prezentacemi na témata, která se týkají sociálně patologických jevů. Operativně jsou zařazovány besedy a akce pro děti s konkrétním řešením problému. Pozitivem je zapojení dětí do tematických projektů a následného vyhodnocování. Nejedná se pouze o konzumní přijímání poznatků, což je pro děti velkým přínosem.

Šikanování je mimořádně nebezpečná forma násilí, která ohrožuje základní výchovné a vzdělávací cíle zařízení. Nikdy zřejmě nebudeme schopni zcela vymýtit dílčí prvky tohoto sociálně patologického jevu z prostředí našeho zařízení z jeho vnitřního života. Právě proto však musíme této oblasti věnovat zvýšenou pozornost s důsledným pedagogickým působením všech zaměstnanců zařízení. V co nejvyšší míře těmto projevům zabránit již v počínající fázi, ještě před eskalací tohoto nežádoucího jevu.

Usilujeme o vytvoření bezpečného prostředí a za tím účelem:

- podporujeme solidaritu a toleranci
- podporujeme vědomí sounáležitosti
- posilujeme a vytváříme podmínky pro zapojení všech dětí do aktivit zařízení
- rozvíjíme jednání v souladu s právními normami s důrazem na právní odpovědnost jedince
- aktivně zapojujeme do řešení problémů správu dětí.

Na konci školního roku zpracovává školní metodička prevence Evaluaci (závěrečnou zprávu o plnění Minimálního preventivního programu), kde hodnotí výskyt sociálně patologických jevů v zařízení, práci pedagogického sboru z hlediska prevence, spolupráci zařízení s rodiči, preventivní aktivity pro děti, volnočasové aktivity v zařízení.

Velká pozornost pedagogických pracovníků je věnována dětem na útěku, po návratu do zařízení s nimi byly opakovaně prováděny pohovory na téma možných důsledků, blízké budoucnosti, možnosti pomoci i přání a obav. Útekovost dětí je pravidelně projednávána i na pedagogických radách. Záškoláctví – velký počet neomluvené absence je způsoben dlouhodobými úteků několika dětí, které nejsou klasifikovány a zpravidla se nedostaví ani ke komisionálnímu přezkoušení.

7a) Zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami rozumíme vzdělávání žáků s příznými podpůrnými opatřeními nebo žáků s podpůrnými opatřeními prvního až pátého stupně a žáků mimořádně nadaných.

Při zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami respektujeme platný školský zákon a Vyhlášku MŠMT č. 27/2016.

Škola dlouhodobě spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou (dále jen PPP) v Mělníku. Věnujeme pozornost vytipování žáků se SVP. V rámci školy jde o vzájemnou spolupráci vyučujících, třídního učitele, metodika prevence, výchovné poradkyně a vedení školy. Dlouhodobé zkušenosti máme s integrací žáků s různými druhy poruch učení. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami vytváří vyučující individuální vzdělávací plán (IVP) v předmětech, kde výkon žáka ovlivňuje charakter poruchy. Vyučující uplatňují individuální přístup, respektují individuální tempo práce, posilují motivaci, uplatňují odlišné metody výuky. V případě doporučení PPP nebo SPC redukuje rozsah a obsah učiva, zabezpečují specifické učební pomůcky. Dle potřeby zadávají vyučující specifické úkoly. Vzájemně pravidelně konzultujeme výsledky práce, dílčí úspěchy i neúspěchy a další formy a metody práce, postupy nápravy. V případě potřeby je školou zajištěn asistent pedagoga.

Podpůrná opatření

(1) Podpůrná opatření prvního stupně představují minimální úpravu metod, organizace a hodnocení vzdělávání a jsou poskytována žákovi, u kterého se projevuje potřeba úprav ve vzdělávání nebo školských službách a zapojení v kolektivu. Podpůrná opatření prvního stupně nemají normovanou finanční náročnost.

(2) Pokud by k naplnění vzdělávacích potřeb žáka nepostačovalo poskytování podpůrných opatření prvního stupně, doporučí škola nebo školské zařízení (dále jen „škola“) žákovi využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení za účelem posouzení jeho speciálních vzdělávacích potřeb.

(3) Podpůrná opatření druhého až pátého stupně se poskytují na základě doporučení školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.

(4) Podpůrná opatření se poskytují samostatně nebo v kombinacích různých druhů a stupňů v souladu se zjištěnými speciálními vzdělávacími potřebami žáka. Konkrétní druh podpůrného opatření lze poskytovat pouze v jednom stupni.

Škola nabízí a zajišťuje při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami:

1. Žáci s přiznanými podpůrnými opatřeními nebo žáci s podpůrnými opatřeními prvního až pátého stupně (žáci s vývojovými poruchami učení a chování, děti mentálně či tělesně postižené, děti s vadami sluchu, zraku a řeči, děti autistické, děti postižené více vadami)

- žáci jsou vzdělávání integrovaně v běžných třídách
- šetření žáka pedagogicko-psychologickou poradnou (dále jen PPP), speciálním pedagogickým centrem (dále jen SPC) na základě návrhu školy a se souhlasem zákonných zástupců žáka
- vypracování individuálního vzdělávacího plánu (včetně forem a metod práce, formy hodnocení, formy spolupráce s rodinou, způsobem předávání informací, časovým rozsahem individuální výpomoci ze strany vyučujícího – na základě doporučení poradenského zařízení, stanovení speciálních pomůcek)
- škola poskytuje reedukační péči – individuální práci učitele s žákem po vyučování, docvičování, procvičování učiva, zmírňování výukových obtíží...)
- úprava a přizpůsobování vzdělávacího obsahu v některých vzdělávacích oblastech tak, aby odpovídaly skutečným možnostem žáků
- u žáků s tělesným postižením lze žáka vzhledem k rozsahu postižení v některých předmětech na základě žádosti zákonného zástupce event. na základě doporučení lékaře nehodnotit, nebo uvolnit z výuky některého předmětu
- slovní hodnocení
- zajištění pedagogického asistenta
- u žáků s poruchami chování stanovení pravidel chování žáka a jejich důsledné dodržování, stanovení způsobu komunikace žáka s vyučujícími a spolužáky, systém pochval a sankcí

2. Žáci s přiznanými podpůrnými opatřeními nebo žáci s podpůrnými opatřeními prvního až pátého stupně (dlouhodobě nemocní žáci, žáci se zdravotním oslabením, žáci s lehčími zdravotními poruchami vedoucími k poruchám učení a chování)

- užívání speciálních didaktických a kompenzačních pomůcek
- individuální dopomoc vyučujících na základě doporučení poradenského zařízení
- individuální konzultace
- individuální vzdělávací program
- přerušování vzdělávacího procesu nebo uvolnění z vyučování některého předmětu ze zdravotních důvodů na základě doporučení odborného pracoviště nebo lékaře
- konzultace se zákonnými zástupci žáka

zajištění pedagogického asistenta u žáka dle charakteru jeho znevýhodnění

3. Žáci s přiznanými podpůrnými opatřeními nebo žáci s podpůrnými opatřeními prvního až pátého stupně (žáci vyrůstající v rodinném prostředí s nízkým sociálně kulturním postavením, ohroženém sociálně patologickými jevy, žáci s nařízenou ústavní výchovou nebo uloženou ochrannou výchovou, žáci s postavením azylanta a účastníka řízení o udělení azylu na území České republiky)

- diagnostiku zajišťuje na základě doporučení třídního učitele a se souhlasem zákonných zástupců žáka školské poradenské zařízení
- individuální dopomoc při zvládání výukových obtíží
- vhodné přístupy, formy a metody práce
- vytváření příznivého třídního klimatu

Podpůrná opatření a úpravy vzdělávacího procesu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP):

- stanovení reálných cílů, pozvolné zvyšování nároků
 - respektování odlišných učebních stylů jednotlivých žáků
 - výsledky jsou hodnoceny vzhledem k individuálním možnostem a schopnostem žáka
 - žák je chválen za snahu a dosažené výsledky
 - žák je neustále motivován
 - vyučující respektuje individuální tempo
 - vyučující používá odlišné metody výuky
 - volí se takové formy práce, které umožňují častější kontrolu a poskytování zpětné vazby
 - při práci jsou omezovány rušivé vlivy, usilujeme o maximální soustředění žáka
 - žákovi umožňujeme používat specifické pomůcky (přehledy, tabulky,...)
 - při práci častěji střídáme činnosti, respektujeme rychlejší unavitelnost, umožňujeme odpočinek, odreagování
 - odlišné časové limity pro plnění úkolů
 - dáváme dítěti možnost vyniknout
 - zainteresujeme spolužáky na pomoci při vzdělávání integrovaného žáka
- poskytujeme individuální dopomoc při zvládání výukových obtíží

Individuální vzdělávací plán (IVP) pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními od druhého stupně

1. Vytvoření individuálního vzdělávacího plánu (IVP) zajišťuje škola, vyžadují-li to speciální vzdělávací potřeby žáka. Individuální vzdělávací plán se zpracovává na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonného zástupce žáka. IVP sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacího předmětu v písemné podobě, jeho obsah konzultuje s výchovným poradcem a dalšími vyučujícími žáka.
2. Individuální vzdělávací plán je závazným dokumentem pro zajištění speciálních vzdělávacích potřeb žáka, přičemž vychází ze školního vzdělávacího programu a je součástí dokumentace žáka ve školní matrice.
3. Individuální vzdělávací plán obsahuje název předmětu, charakteristiku obtíží v daném předmětu a speciálních vzdělávacích potřeb, stanovené cíle, údaje o skladbě druhů a stupňů podpůrných opatření poskytovaných v kombinaci s tímto plánem, identifikační údaje žáka a údaje o pedagogických pracovnících podílejících se na vzdělávání žáka. V individuálním vzdělávacím plánu jsou dále uvedeny zejména informace o
 - a) úpravách obsahu vzdělávání žáka,
 - b) časovém a obsahovém rozvržení vzdělávání,
 - c) úpravách metod a forem výuky a hodnocení žáka,
 - d) případné úpravě výstupů ze vzdělávání žáka.
 - e) způsobu kontroly osvojení znalostí a dovedností
 - f) datum zahájení uplatňování podpůrných opatření
 - g) podpisy zainteresovaných pedagogických pracovníků a osob, které s ním byly seznámeny
4. Individuální vzdělávací plán dále obsahuje jméno pedagogického pracovníka školského poradenského zařízení, se kterým škola spolupracuje při zajišťování speciálních vzdělávacích potřeb žáka.
5. Individuální vzdělávací plán je zpracován bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení a žádost zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Individuální vzdělávací plán může být doplňován a upravován v průběhu celého školního roku podle potřeb žáka.
6. Za zpracování a provádění individuálního vzdělávacího plánu je zodpovědný ředitel školy. Individuální vzdělávací plán se zpracovává ve spolupráci se školským poradenským zařízením, žákem a zákonným zástupcem žáka, není-li žák zletilý.
7. Škola seznámí s individuálním vzdělávacím plánem všechny vyučující žáka a současně žáka a zákonného zástupce žáka, není-li žák zletilý, který tuto skutečnost potvrdí svým podpisem. Poskytování vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu lze pouze na základě písemného informovaného souhlasu zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.

8. Školské poradenské zařízení ve spolupráci se školou sleduje a nejméně jednou ročně vyhodnocuje naplňování individuálního vzdělávacího plánu a poskytuje žákovi, zákonnému zástupci žáka a škole poradenskou podporu. V případě nedodržování opatření uvedených v individuálním vzdělávacím plánu informuje o této skutečnosti ředitele školy.
9. Pro změny v individuálním vzdělávacím plánu se použijí obdobně ustanovení týkající se zpracování individuálního vzdělávacího plánu, seznámení s ním, poskytování vzdělávání podle něho a vyhodnocování jeho naplňování.
10. Termín vytvoření IVP stanovuje a kontrolní schůzky rodičů, pedagogů, žáka, výchovného poradce a vedení školy organizuje po dohodě s třídním učitelem nebo učitelem daného předmětu výchovný poradce.

Úpravy očekávaných výstupů a vzdělávacích obsahů

Závazný rámec pro obsahové a organizační zabezpečení základního vzdělávání všech žáků vymezuje RVP ZV. K úpravám očekávaných výstupů a vzdělávacích obsahů stanovených v ŠVP se využívá podpůrné opatření IVP. To umožňuje u žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními od třetího stupně podpory (týká se žáků s lehkým mentálním postižením) upravovat očekávané výstupy vzdělávání, případně je možné přizpůsobit i výběr učiva. To znamená, že části vzdělávacích obsahů některých vzdělávacích oborů lze nahradit jinými vzdělávacími obsahy nebo celý vzdělávací obsah některého vzdělávacího oboru lze nahradit obsahem jiného vzdělávacího oboru, který lépe vyhovuje jejich vzdělávacím možnostem. V IVP žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními třetího stupně (týká se žáků s lehkým mentálním postižením) a čtvrtého stupně lze v souvislosti s náhradou části nebo celého vzdělávacího obsahu vzdělávacích oborů změnit minimální časové dotace vzdělávacích oblastí (oborů) stanovené v RVP ZV.

U žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními od třetího stupně podpory je vypracován IVP, kde jsou mimo jiné uvedeny úpravy učebního plánu (stanovení časové dotace výuky v jednotlivých vzdělávacích oblastech a oborech), upravené očekávané výstupy korespondující s minimální doporučenou úrovní pro úpravy očekávaných výstupů uvedené v RVP ZV. Tyto upravené výstupy jsou začleněny do IVP na základě vzdělávacích potřeb konkrétního žáka.

Postup tvorby, realizace a vyhodnocování IVP je stejný jako v případě IVP ostatních žáků. IVP může být během roku upravován podle potřeb žáka.

8) Údaje o činnosti úseku výchovy a mimoškolní činnosti

8.1. Charakteristika

Úsek výchovy a mimoškolní činnosti zajišťuje péči o děti v nepřetržitém celoročním provozu. Výchovná práce se opírá o jednotné týmové působení pedagogických pracovníků a je zaměřená na naplňování základních úkolů zařízení v oblasti edukační, o činnosti cílené na rozvoj osobnosti dítěte, posilování jeho sociálních kompetencí, zvnitřnění adaptivních vzorců jednání a vzdělávání v souladu společenských norem. Dále se výchova zabývá formativní korekcí v behaviorálním a afektivním projevu dětí, nápravou poruch chování, rozvojem sociálních dovedností a nápravou specifických vývojových poruch učení a chování. Činnost rodinných skupin se řídila Školním vzdělávacím programem pro úsek výchovy a mimoškolní činnosti, Ročním plánem výchovně vzdělávací činnosti pro školní rok 2023/2024 a z něj vycházejících týdenních programů výchovně vzdělávací činnosti. Závažnými dokumenty jsou Vnitřní řád a Organizační řád. Celková organizační struktura se opírá o pravidelný režim se sledem stabilních činností a organizačních bloků, který dává dětem s poruchami chování, ADHD nebo s deprivacními projevy pocit jistoty, bezpečí a současně jasně vymezuje požadované režimové a výchovné mantinely.

8.2. Základní cíle

Cílem výchovné práce je vytvoření stabilního prostředí, které by dítěti umožnilo uspokojování základních materiálních, citových, sociálních, kognitivních i dalších specifických potřeb a které by zajišťovalo vhodné rozvíjení vědomostí, dovedností a návyků s přihlédnutím k individualitě, potřebám, zájmům a zvláštnostem každého dítěte, posílení odpovědnosti dětí za své chování a jeho následky. Důležitá je rovněž podpora vzdělávacího působení školy a uspokojování potřeb v oblasti rekreace a zábavy.

Základem výchovné práce je trvalá snaha naučit dítě samostatnosti a sebeobsluze, pracovním a sociálním dovednostem a návykům tak, aby se po ukončení ústavní výchovy mohlo úspěšně integrovat do společnosti. Cílem resocializace dětí v zařízení je jedinec schopný samostatného rozhodování a jednání v rámci akceptovaných společenských norem.

Školní vzdělávací program pro domov vydává ředitelka DDŠ. Základním dokumentem majícím určit základní problémy dítěte je i nadále program rozvoje osobnosti dítěte (PROD), který slouží k co nejrychlejšímu a nejefektivnějšímu naplňování účelu ústavní výchovy. Významná je účast dětí na tvorbě a vyhodnocování PROD, děti se vyjadřují k jednotlivým oblastem PROD, k přáním a názorům dětí je přikládána váha. Vychovatelé zajišťují realizaci programu rozvoje osobnosti dítěte, společně s etopedem a psychologem o něm vedou záznamy, pravidelně 1x za čtvrtletí jej vyhodnocují v programu Evix. V součinnosti s etopedem a psychologem jej aktualizují se stanovením postupných reálně dosažitelných cílů – dbají na pozitivní motivaci, citlivé hodnocení, vhodně přijímaná výchovná opatření.

Činnost rodinných skupin se řídí týdenními plánovanými aktivitami, ve kterých se promítají v rámci komunitního systému standardní, pravidelné činnosti (režimové a zájmové) s individuálně zaměřenými odbornými činnostmi, vycházejícími z aktuálního složení rodinné skupiny a ze speciálních potřeb dětí.

Klíčovým dokumentem je Týdenní plán VVČ, v němž jsou definovány a konkretizovány jednotlivé aktivity. Nedílnou součástí jsou aktivity zaměřené na rozvoj sociability, utváření morálních postojů, norem a hodnotového systému. Důraz je kladen na pohybové a sportovní aktivity (vzhledem k velkému procentu dětí se syndromem ADHD), dále pak činnosti výtvarné, poznávací, turistické, hudební, přírodovědné apod. Tento model týdenní činnosti se osvědčuje a je při zachování jasné struktury dostatečně flexibilní a přínosný.

8.3 Vzdělávací program

Vzdělávací program

Školní vzdělávací program „Chci být soběstačný a užít si sebe i svoji rodinu“, pro úsek výchovy a mimoškolní činnosti.

8.4. Důvody umístění dětí v zařízení

- ⑨ nerespektování autorit
- ⑨ útěky
- ⑨ domácí krádeže
- ⑨ agresivita, toulky
- ⑨ závadová parta
- ⑨ páchání provinění
- ⑨ záškoláctví
- ⑨ předčasné sexuální zkušenosti
- ⑨ lhaní
- ⑨ zneužívání návykových látek
- ⑨ vulgarita
- ⑨ sklony k šikanování

8.5. Zhodnocení činnosti úseku výchovy a mimoškolní činnosti ve školním roce 2023/2024

Celková organizační struktura se opírá o **pravidelný pevný režim** se sledem stabilních činností a organizačních bloků (dává dětem s ADHD nebo s deprivacními projevy pocit jistoty, bezpečí a současně jasně vymezuje požadované „mantinely“).

Programy rozvoje osobnosti dětí jsou základním dokumentem majícím určit nejdůležitější problémy dítěte a slouží k co nejrychlejšímu a nejefektivnějšímu naplňování účelu ústavní výchovy. Formou stanovování krátkodobých a dlouhodobých cílů je výchovné působení pedagogických pracovníků zacíleno jednotným směrem. Program rozvoje osobnosti dítěte je živým dokumentem, který může být měněn dle potřeby, nejdéle však jednou za tři měsíce probíhá jeho vyhodnocení v programu EVIX. Jeho výstupy jsou zohledňovány při tvorbě týdenních plánů VVČ na jednotlivých rodinných skupinách. V rámci zvýšení efektivity a lepší komunikace mezi zainteresovanými pedagogy a dalšími odbornými pracovníky je organizován každou první středu v měsíci odborný meeting ve formátu kmenoví vychovatelé, etoped, psycholog. Během tohoto setkání jsou stanoveny možnosti krátkodobých i dlouhodobých cílů dítěte,

dochází k prolínání odborných vědomostí psychologa a etopeda s praktickými možnostmi vychovatelů. Cílem setkání je pak samotný Plán rozvoje osobnosti dítěte, se kterým se pak po celý rok pracuje ve spolupráci s dítětem. Na pravidelné každoměsíční setkání navazují setkání ad hoc, na vyžádání vychovatelů nebo etopeda a psychologa.

Velmi se osvědčila případová setkání osob zainteresovaných na výchově nově nastupujícího dítěte, ve formátu dítě, rodiče, kmenoví vychovatelé, etoped, psycholog, zástupce OSPOD, ředitelka DDS, školní metodik prevence, zástupce školy, popřípadě další dítěti blízké osoby. Setkání je organizováno v horizontu 1 měsíce po nástupu dítěte do našeho zařízení a nosným tématem je nacházení optimálních řešení pro další období, která jsou v nejlepším zájmu dítěte. V maximální možné míře se přihlíží k názorům a přáním dítěte.

Od školního roku 2017/2018 považujeme realizaci **Standardů kvality péče** ve školských zařízení pro výkon ústavní výchovy za základní princip naší práce.

Naší snahou v tomto školním roce byla snaha i nadále pokračovat v zapojování dětí do běžného života v co nejvyšší možné míře.

Snaha připravovat děti pro běžný život se promítá velmi intenzivně do TP VVČ, kde je zakomponován rozvoj pracovních dovedností s různým zaměřením pro dívky a chlapce, rozvoj finanční gramotnosti (nákupy potravin pro společné stravování, nákup oblečení, vybavení na rodinné skupiny, účtování jízdného na cesty domů atd.) a zároveň jsou součástí tohoto plánu i volnočasové aktivity jako v běžné rodině (výlety, návštěvy kulturních akcí, oslavy životních jubileí, nákup věcí určených pro zábavu atd.).

Nedílnou aktivitou v rámci plánů VVČ je i práce školního metodika prevence s důrazem na problematiku návykových látek, závadového chování, kyberšikany a dalších témat vyplývajících z Ročního plánu ŠMP.

Trvalá pozornost byla věnována **vytváření příznivého klimatu zařízení** – otevřenost, jasná pravidla, důslednost, sdílná atmosféra, tolerance, klidná atmosféra bez unáhlených rozhodnutí, vytváření vztahu důvěry – pedagog – dítě, ale i vychovatel – učitel.

Ve večerních hodinách je každý den realizován na rodinných skupinách hodnotící kruh, kde je vychovatelem zhodnocen denní program se všemi pozitivy i negativy a následnou diskusí s dětmi. Tímto je pěstována sebereflexe u všech zúčastněných.

Každé první pondělí v měsíci pak na celoustavní komunitě dochází k týdennímu hodnocení dětí, prezentaci činností na jednotlivých rodinných skupinách, průběhu školní výuky. Velmi důležitým bodem je možnost otevřeného vyjádření svých připomínek, dotazů a námětů jak ze strany dětí, tak i dospělých k životu v našem zařízení. Na celoustavní komunitu pak navazují týdenní hodnocení konaná na jednotlivých RS, která se konají zbylá pondělí v každém měsíci ve formátu, ředitelka, vedoucí vychovatel, zástupce ředitelky pro vzdělávání, vychovatel sloužící na RS a děti.

Za přípravu na vyučování je zodpovědné dítě a vychovatel ve službě, který mu s jejím splněním aktivně pomáhá. Děti studující mimo zařízení pak plnili své školní povinnosti především samostatně dle povinností vyplývajících z jejich studijních oborů.

Ve školním roce 2023/2024 se na budoucí povolání ve středních školách připravovali:

1. chlapec v 3. ročníku SOU Liběchov

Ve školním roce 2023/2024 se taktéž realizovala povinná školní docházka u 3 dětí v externí organizaci, a to na ZŠ Štětí, Ostrovní 300 – 3 děti, což bylo součástí adaptačního plánu pro jejich odchod ze zařízení ke svým rodičům během nebo na konci školního roku.

Pravidelně jsou dětem nabízeny pestré **zájmové činnosti**, při kterých dochází v ideálním případě k přirozenému prolínání dětí z různých rodinných skupin. Prioritou jsou sportovní a pohybové aktivity. Nicméně portfolio nabízených zájmových kroužků je podstatně širší viz kapitola 8.6.

Dařilo se i využívat nabídku externích zájmových organizací např. fotbalového klubu SK Slavia V. Borek či Domu dětí Mělník.

Během školního roku byly organizovány ozdravné pobyty v rámci jednotlivých rodinných skupin za účelem koheze kolektivu a vytváření a utužování vzájemných vztahů mezi dospělými a dětmi k čemuž pomáhalo netradiční prostředí a hojně využívání zážitkové pedagogiky.

V rámci letních prázdnin pak byly realizovány pobyty pro děti, které zůstávaly v zařízení kdy jsme využili nabídku ubytování v jiných zařízení, konkrétně Místo u Chomutova, Hamr na Jezeře a Hostinné. Cílem těchto pobytů bylo v maximální možné míře dětem zpříjemnit prázdniny a kompenzovat jim fakt, že nemohou trávit prázdniny se svými blízkými.

Komentář vedoucího vychovatele:

Činnost úseku výchovy se v minulém školním roce odvíjela organizovaně dle Ročního plánu VVČ. Rizikovým faktorem byl poměrně vysoký počet úteků především na rodinné skupině dívek a u dětí, kde byla velmi ztížená jakákoliv motivace směrem k budoucnosti. Mezi pozitiva řadím bezproblémové zařazení většiny nově příchozích dětí do stávajících kolektivů, poměrně dobré studijní výsledky dětí navštěvující externí vzdělávací instituce, navýšení činností podporujících přípravu dětí do běžného života, činnost zájmových kroužků s pestrou nabídkou činností. Dále jsme rozvíjeli hezkou spolupráci s Centrem seniorů na Mělníku a taktéž s mělnickou knihovnou. Pozitivně pak určitě hodnotím i perfektně zvládnutý program o letních prázdninách, kdy se uskutečnily 3 týdenní pobyty ve sprátených zařízeních a velký počet zážitkových výletů i přes velké množství dětí, které zde ne vlastní vinou zůstávaly. Došlo ke zvelebování vnitřních prostor internátu, kdy jak prostory, tak i jejich vybavení jsou na velmi dobré funkční i estetické úrovni, na čemž se značnou měrou podílely i děti v rámci aktivit na svých rodinných skupinách. Bohužel byla tato snaha částečně negována některými dětmi, které opakovaně působily nemalé škody, když úmyslně poškozovaly či přímo demolovaly majetek DDS, což citelně zasáhlo finanční rozpočet našeho zařízení. Celý dětský domov je pokryt wifi sítí, což nám pomáhalo při přípravě na výuku a děti přivítaly rozšířenou možnost kontaktu po sociálních sítích.

Komentář statutárního zástupce zařízení:

Úseku výchovy se z velké části podařilo splnit úkoly stanovené Ročním plánem VVČ pro tento školní rok. Velký důraz byl kladen na MPP který byl důsledně implementován do Týdenních plánů VVČ mnohdy i s přispěním externích organizací. Ve spolupráci se školou probíhala pravidelná příprava na výuku, což se kladně promítlo do studijních výsledků našich dětí. Dále se průběžně zvelebovaly prostory domova, kdy zdárně kooperovali jak vychovatelé tak i děti. Podařilo se i realizovat inovaci či obměnu některého vybavení rodinných skupin. Bohužel tato snaha byla mnohdy negována některými dětmi, které způsobily nemalé škody na majetku. Toto se dělo především v období letních prázdnin, proto jsme maximalizovali snahu o realizaci co nejvíce prázdninových pobytů mimo zařízení. Tyto pobyty byly kladně hodnoceny jak dětmi tak dospělými. Dalším problémem pro provoz a to celoročním byly úteky dětí ze samostatných vycházek a nenávraty z pobytů doma. Často pak plánovaná činnost musela být měněna, neboť bylo třeba zajistit dovoz útěkářů. Oceňuji velmi dobrou spolupráci vychovatelů s psychologem a etopedem na tvorbě a realizaci PRODů, stejně tak při realizaci případových setkání pro nově přichozí děti. Námětem na zlepšení je pak nastavení programu VVČ na domově, aby naše zařízení lépe plnilo funkci zařízení koedukovaného, neboť přes velkou snahu po celý školní rok ze strany pedagogů přetrvávaly animozity mezi chlapci a dívkami, což následně narušovalo program. Celkově však hodnotím uplynulý školní rok na úseku výchovy jako úspěšný.

8.6. Kroužky v zařízení ve školním roce 2023/2024

Kroužky v zařízení

Kroužek botanický
Kroužek vaření a pečení
Kroužek sportovní
Kroužek výtvarný
Kroužek hudební a kulturní
Kroužek „Hýbej se“
Kroužek plavecký
Kroužek turistický a ekologický
Kroužek cyklistický
Kroužek „Pěče o svůj zevnějšek“
Kroužek environmentální výchovy

Komentář vedoucího vychovatele:

Na činnosti zájmových kroužků se podíleli všichni vychovatelé. Kroužky se staly i velmi příjemnou platformou pro setkávání dětí z různých rodinných skupin. Činnost některých kroužků byla částečně limitována omezenou nabídkou akcí pořádaných jinými zařízeními v naší síti. To bylo kompenzováno zvýšenou nabídkou v podobě návštěv kulturních a sportovních akcí v našem okolí. Někteří naši klienti pak navštěvovali fotbalový klub SK Slavia V. Borek a též zájmové kroužky v Domě dětí na Mělníku. Do kroužků rozvíjejících zručnost jsme navíc zakomponovali rozvoj různých dovedností potřebných pro běžný život, což saturovalo edukační část kroužků.

Kroužky mimo zařízení

Fotbalové týmy SK Slavia Velký Borek, Dům dětí Mělník

Komentář statutárního zástupce:

Nabídka zájmových kroužků byla více než pestrá a poskytla našim dětem širokou paletu možností zlepšovat své dovednosti, které se kladně projeví i na úspěšnosti našich dětí na různých sportovních soutěžích ale také při zvelebování našeho domova. Taktéž jsme se snažili o zapojení našich dětí do externích zájmových kroužků, což se poměrně dařilo.

8.7. Organizované činnosti a akce výchovy ve školním roce 2023/2024

Organizované činnosti a akce výchovy ve školním roce 2023/2024 jsou uvedeny v příloze „Organizované činnosti a akce zařízení v období od 01. 09. 2023 do 31. 08. 2024“ v programu Evix.

8.8. Mimořádné výsledky a úspěchy dětí

Název akce	Počet dětí	Výsledek, umístění
Hroší hry Chrudim	3	6.. místo v týmové soutěži
Letní olympiáda chlapců M. Krumlov	6	1x 1. místo, 2x 2. místo, 3x 3.místo
Fotbalová soutěž žáků – okres Mělník	1	2. místo v OP
Futsal Jihlava	7	5. místo

Komentář vedoucího vychovatele:

Nabídka akcí pořádaných spřátelenými organizacemi byla poměrně malá, přesto pokud jsme se zúčastnili, patří našim dětem pochvala, a to nejen za sportovní výkony ale i za vystupování.

8.9. Materiálně-technické podmínky úseku výchovy a mimoškolní činnosti

Prostředí, prostory a vybavení domova	komentář
Rodinná skupina	plně vybavené pokoje, obývací pokoj, kuchyňka s lednicí, šatna, koupelna, WC, prádelna s pračkou a žehlicí technikou, pracovna pro vychovatele, wifi síť
Odborné pracovny	školní kuchyňka, hudebna, keramická dílna, knihovna, polytechnická dílna
Dílny a pozemky	1 školní dílna – pracovní vyučování pozemky – vyčleněná část zahrady zařízení se záhony pro pěstitelské práce
Sportovní zařízení	tělocvična, venkovní hřiště, tělocvičné místnosti na každém patře, posilovna
Vybavení pokojů	postele s úložným prostorem, pracovní stoly, židle, noční stolky, skříňe na oblečení s uzamykatelným nástavcem, poličky
Vybavení obývacího pokoje	sedací souprava, skříňky, jídelní stůl, židle, TV, DVD, PC s přístupem k internetu, PlayStation
Vybavení audiovizuální a výpočetní technikou	ICT – PC, TV, DVD, CD,
Garsoniéry	pro chlapce a dívky, kteří budou zůstat v zařízení do ukončení přípravy na budoucí povolání

Komentář vedoucího vychovatele:

Rodinné skupiny plně využívaly nové zařízení, jež bylo instalováno v předchozích 2 letech a postupně byl interiér dále zvelebován. Každé dítě má svůj koutek. Zásadním bodem byla kompletní rekonstrukce cvičné kuchyně, která tímto splňuje ty nejvyšší požadavky na praktičnost a hygienu. Průběžně bylo taktéž obnovováno a dále rozšířeno vybavení sportovního skladu. V neposlední řadě pak společnými silami vychovatelů, dětí a provozního úseku zařízení probíhala výzdoba jednotlivých rodinných skupin malováním počínaje až po zdánlivé maličkosti ve vybavenosti, které však velmi zútulnily interiéry domova, což kvitují velmi pozitivně. Bohužel jsme se potýkali průběžně během celého školního roku s opakovaným poškozováním majetku DDŠ jak už je uvedeno v komentáři ke kapitole 8.5.

Komentář statutárního zástupce:

Během celého školního roku jsme se snažili v rámci finančních možností nadále zlepšovat ubytovací podmínky dětí a taktéž vybavení těchto prostor. Naše úsilí bylo však hojně narušováno poškozováním vybavení dětmi ať už úmyslně nebo nedbalým užíváním. Přesto i tento školní rok znamenal pokrok v kvalitě ubytování dětí a taktéž bylo dosaženo rozšíření vybavení pro činnost v rámci volnočasových aktivit.

8a) Údaje o činnosti etopeda zařízení

Ve školním roce 2023/2024 byla odborná etopedická práce zaměřena na formy poruch chování – disociální, asociální, antisociální a také na užívání návykových látek. Dále na děti s poruchami osobnosti, osobnostními zvláštnostmi, psychickou a emoční labilitou, poruchami v interakci s ostatními, celkově osobnostně zanedbané a velmi výrazně ovlivněné nedůslednou výchovou a nepodnětným prostředím. Tyto děti jsou v péči pedopsychiatra a jsou medikovány. Etoped se zaměřoval na individuální práci s dětmi, práci se skupinou a s třídním kolektivem. U části dětí se dařilo díky spolupráci etopeda a ostatními pedagogickými pracovníky minimalizovat adaptační problémy, zmírňovat psychické napětí a výkyvy nálad, postupně utvářet nebo zlepšovat náhled dítěte na vlastní výchovné problémy a mírnit projevy poruch chování, stejně jako předcházet mimořádným událostem.

Mezi dílčí úkoly a aktivity etopeda patřila především krizová intervence ve škole a na internátě, individuální terapie a konzultace s dítětem, případně menší skupinkou dětí, dle aktuální potřeby. Dále poskytování zpětné vazby dítěti, vychovateli a učitelům, práce na zlepšování psychosociálního klimatu v rámci školní třídy a skupiny, skupinová terapie vedená společně s psychologem, diagnostika jedince i skupiny, tvorba zpráv a hodnocení jedince, zjišťování a vyhodnocování potřeb dětí v DDŠ. Součástí práce etopeda bylo také využití „Motivačních rozhovorů“, a to zejména u dětí, kteří mají problémy s užíváním návykových látek. V rámci činnosti etopeda byla také poskytována podpora i dospělým osobám, a to rodičům, vychovatelům i učitelům. Etoped se dále angažoval při realizaci jednotlivých pedagogických interakcí na úrovni vstupních, průběžných a výstupních pohovorů, při tvorbě a vyhodnocování PROD ve spolupráci s vychovateli při každoměsíčních setkáních, při sezeních se sociálními pracovníky zařízení, s kurátory i s rodiči dětí, a to individuálně dle potřeby, nebo v rámci tzv. případových setkáních. Zde bylo smyslem provést deskripci sociální reality dítěte a konzultovat ji s lidmi z mimoústavního prostředí, kteří mají na dítě vliv. Průběžně byl poskytován dětem i dospělým terapeutický a poradenský servis, a to na podkladě vlastních žádostí, anebo depistáže. Dále etoped zajišťoval komunikaci a intervenci ve vztahu dítě – rodina, zajišťoval dítěti pomoc při adaptaci na nové prostředí, začlenění do kolektivu. Zapojoval se také do spolupráce s dítětem a rodinou při realizaci

dlouhodobého pobytu mimo zařízení, účastnil se a spolupracoval při provozních poradách, pedagogických radách, při setkávání odborného týmu, školního poradenského pracoviště a s pedagogicko-psychologickou poradnou Mělník. Zapojoval se také při výběru dalšího vzdělávání u dětí, které v tomto školním roce končili povinnou školní docházkou. V rámci individuálních konzultací s dětmi společně vybíral školu, případně výchovný ústav, absolvoval s dětmi návštěvy těchto zařízení, připravoval děti na přechod do jiného zařízení, nebo na návrat do rodiny.

Každá forma práce byla v souladu s profesní etikou. Důraz byl kladen zvláště na citlivost některých sdělení a selekci při jejich interpretaci angažovaným osobám. Ve své práci se etoped maximálně snaží vyhybat generalizování projevů chování, vnímá chování a jednání dětí jako individualitu, snaží se respektovat jejich pocity, hledat souvislosti mezi původním prostředím a projevem dítěte, aby mohl pomoci vytvářet zpětnou vazbu, která by dítěti pomohla při návratu zpět do běžného života. Tato skutečnost se jeví stále naléhavější, protože přibývá dětí, které přicházejí z rodin insuficientních v oblasti vztahové, přičemž materiální zázemí je v normě.

8b) Údaje o činnosti psychologa zařízení

Psycholog zařízení poskytuje dětem především psychologické poradenství, podpůrnou terapii a krizové intervence. Tyto formy psychologické péče mohou děti čerpat jak na základě vlastního rozhodnutí, tak na doporučení učitelů a vychovatelů, a to při zachování všech etických principů psychologické odbornosti. Jedná-li se o terapeuticky benefiční variantu, zve ke spolupráci také rodiče dětí a organizuje společná setkání a sezení. Dále společně s etopedkou pořádá terapeutická skupinová sezení, která jsou organizována po jednotlivých rodinných skupinách, účastní se pondělních porad odborného týmu, komunit, každoměsíčního setkání s vychovateli nad tvorbou a vyhodnocováním PROD. S ředitelkou zařízení se aktivně účastní případových setkání při vyhodnocování přechodného ubytování mimo zařízení. Po vyzvání etopedkou připojuje do zprávy o dítěti svůj pohled na průběh psychologických setkávání s dítětem. Společně s ostatními odbornými pracovníky se účastní případového setkání po příchodu dítěte do zařízení, kde prezentuje svoje možnosti a služby. Při kazuistických seminářích po nečekaném odchodu dítěte ze zařízení poskytuje vhled do situace ze své pozice, zprostředkovává poznatky ze spolupráce a případně diagnostiky.

Nově rozšířil psycholog v loňském roce svou činnost o dvě aktivity. Jedná se o práci s přístrojem na bázi biofeedbacku, kdy je především dětem s diagnózou ADHD vizualizována jejich schopnost koncentrace a pozornosti. A po absolvování souboru dalšího vzdělávání v relaxačních technikách nabízí psycholog indikovaným dětem aktivní relaxační metody.

8c) Údaje o činnosti sociální pracovníce, zdravotní péče o umístěné děti a prevence rizik

8c.1. Hlavní úkoly

- podpora udržování kontaktu dětí s osobami odpovědnými za výchovu a dalšími blízkými osobami
- zajišťování součinnosti s orgány sociálně-právní ochrany dětí
- působení na rodiče za účelem udržování pravidelného styku s dětmi (dopisy, návštěvy, telefonáty, pobyty dětí mimo zařízení)
- ve spolupráci se sociálními pracovníky z věznic zprostředkování kontaktu dětí s rodiči, kteří jsou ve vězení
- projednávání postupu v případech zvláštní důležitosti pro život dítěte (zejména v souvislosti s přípravou na budoucí povolání) se zákonnými zástupci, event. jinými osobami
- zajišťování přijímání umístěných dětí po ukončení povinné školní docházky do prvního ročníku ve střední škole ve spolupráci s etopedem zařízení a orgány sociálně-právní ochrany dětí
- svolávání případových setkání vždy 3 měsíce před dovršením 18 let dítěte za účelem stanovení následné péče
- metodická pomoc dětem, které jsou v zařízení na smlouvu o prodlouženém pobytu v zařízení a bydlí ve cvičném bytě – „Domečku“
- zajištění návazné péče odcházejícím dětem
- účast na případovém setkání po příchodu dítěte do zařízení

Komentář ředitelky zařízení:

Sociální pracovníce poskytuje péči dětem umístěným na základě soudního rozhodnutí. V její pracovní náplni je jak přímý kontakt s dítětem a jeho zákonnými zástupci, v loňském roce i uskutečněná návštěva dítěte, jehož otec je ve VTOS, tak i komunikace se všemi zainteresovanými subjekty, jako jsou orgány sociálně právní ochrany dětí příslušných okresních úřadů, školská zařízení pro výkon ústavní a ochranné výchovy, soudy, policie, zdravotnická zařízení atd., a v neposlední řadě vedení osobních spisů umístěných dětí. Velmi významná je spolupráce s pedagogickými pracovníky zařízení.

8c.2. Stavy dětí v zařízení ve školním roce 2023/2024

Datum	Evidenční stav	z toho PO	z toho ÚV	z toho OV	z toho smlouva	z toho plnění PŠD	z toho po ukončení PŠD	z toho na útěku	z toho cizinci
1. 9. 2023	28	1	26	0	1	27	1	5	2
31. 10. 2023	24	0	23	0	1	23	1	2	2
30. 11. 2023	24	0	23	0	1	23	1	1	2
31. 12. 2023	27	0	26	0	1	26	1	2	2
31. 1. 2024	28	1	26	0	1	26	1	1	0
28. 2. 2024	29	2	26	0	1	28	1	1	0
31. 3. 2024	33	3	29	0	1	32	1	1	0
30. 4. 2024	30	2	27	0	1	29	1	1	0
31. 5. 2024	34	4	29	0	1	33	1	4	0
30. 6. 2024	32	5	27	0	0	32	0	6	0
31. 7. 2024	31	4	27	0	0	31	0	4	0
31. 8. 2024	25	4	27	0	0	25	0	3	0

smlouva = Smlouva o prodlouženém pobytu v zařízení – dítě nad 18 let připravující se na budoucí povolání

Komentář statutárního zástupce:

Ve školním roce 2023/2024 k nám byly umisťovány děti na základě soudních rozhodnutí především z důvodu závažných poruch chování, páčání trestné činnosti často v kombinaci s nepodnětným rodinným prostředím. Poměrně značné procento dětí bylo navíc silně medikovaných. Ne vždy se jevílo umístění dítěte do našeho zařízení jako dobré řešení, neboť jsem názoru že děti s extrémními poruchami chování či se suicidálními sklony by měly být umisťovány na pracoviště, kde mají příslušné technické a personální zázemí a mohou lépe reagovat na potřeby klientů. Naplněnost zařízení byla celoročně mezi 75-80% s tím, že zbylá místa byla alokována pro děti, které čekaly na soudní rozhodnutí.

8c.3. Příchody a odchody dětí ze zařízení ve školním roce 2023/2024

Příchody a odchody dětí ze zařízení ve školním roce 2023/2024	počet dětí
Nově přijatí	23
- z toho dívky	6
Odchody ze zařízení	24
- z toho dívky	10
- z toho uskutečněné adopce	0
- z toho odchody do pěstounské péče	1
- z toho děti propuštěné trvale	11
- z toho děti přemístěné do VÚ	9
- z toho děti přemístěné do DDS (DD)	3

Komentář statutárního zástupce:

Děti jsou do zařízení přijímány na základě rozhodnutí soudu. O přemístění dítěte do konkrétního zařízení dle Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. rozhoduje soud. Pouze v případech uložené ochranné výchovy o přemístění v rámci správního řízení rozhoduje diagnostický ústav. Pokračovali jsme i letos v trendu velké fluktuace, kdy přibližně stejný počet dětí přišel a i odešel (23/24). V uplynulém školním roce byla velká poptávka především na umisťování dívek v našem zařízení, kapacita byla velmi záhy vyčerpaná. Dlouhodobě se snažíme dodržovat naše nastavení, kdy do zařízení přijímáme pouze děti s diagnostikou z DDÚ nebo SVP. Do zařízení jsme přijali děti z dětských domovů, které byly DDÚ Praha Krč přeřazeny z kategorie B do kategorie C. Již zhotovená diagnostika usnadňuje procesy nasedající na přijetí dítěte do zařízení, obzvláště usnadňuje průběh adaptační doby. Děti, které si již prošly pobytem na internátním oddělení SVP nebo diagnostickým pobytem v DDÚ, si již toto prvothní seznámení s kolektivním zařízením zažily. Naší klíčovou snahou je umisťovat děti, pokud to okolnosti dovolí zpět do svých rodin, což se díky vstřícnému postoji OSPOD poměrně dařilo. Bohužel ne vždy se dařilo zajistit odpovídající součinnost se soudním systémem.

8c.4. Zařazení dětí dle § 2 odst. 10 zákona č. 109/2002 Sb.

Zařazení dětí dle § 2 odst. 10 zákona č. 109/2002 Sb.	počet dětí k 30. 6. 2023
A – samostatné přiměřeně věku	0
B – samostatné vyžadující občasnou kontrolu	5
C – vyžadující občasně vedení a stálou kontrolu	21
D – nesamostatné vyžadující stálé vedení i kontrolu	7
E – vyžadující intenzivní individuální péči	

8c.5. Přemístění dětí do jiného školského zařízení pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy

Ve školním roce 2023/2024 bylo přemístěno do VÚ, DDŠ nebo do DD	
VÚ Boletice	2
VÚ, SŠ a ŠJ Obořiště	0
VÚ, SVP, SŠ a ŠJ Černovice	1
VÚ Buškovice	1
VÚ Brandýs Nad Orlicí	1
VÚDDS Kostomlaty	3
VÚ, Počátky	0
DDŠ Šumperk	2
DD Unhošť	1
VÚ Klíčov	1
VÚ Ostrava – Hrabůvka	0

8c.6. Zrušení PO nebo ÚV

Ve školním roce 2023/2024 bylo zrušeno PO nebo ÚV	
Ukončení pobytu na základě rozsudku soudu o zrušení ústavní výchovy	11
Ukončení pobytu na základě svěření do pěstounské péče	1
Ukončení pobytu na základě zániku ÚV z důvodu dosažení zletilosti	0
Ukončení pobytu na základě rozsudku soudu – ÚV nařízena na dobu určitou	0
Ukončení pobytu na základě zániku ústavní výchovy po dosažení zletilosti a vypovězení smlouvy o dobrovolném pobytu	1

Komentář statutárního zástupce:

Úspěšným nástrojem pro návrat dítěte do rodiny se jeví institut přechodného ubytování mimo zařízení. Ve spolupráci s psychologem zařízení a OSPOD se nám daří poskytnout rodině potřebné informace, podporu a průvodcovství při podmíněném přechodu dítěte do rodiny. Bohužel se nám však v loňském roce ve dvou případech děti z přechodného ubytování mimo zařízení vrátily z důvodu neplnění povinné školní docházky.

V loňském roce jsme opět měli sourozenecké dvojice a to tentokrát 2.

V rámci dobrovolného pobytu na smlouvu od nás odešel 1 chlapec po úspěšném ukončení studia a dosažení zletilosti.

Jeden chlapec byl svěřen do pěstounské péče, kterému předcházela dlouhodobé přechodné ubytování mimo zařízení, kdy chlapec plnil PŠD ve svém bydlišti.

8c.7. Zdravotní péče o umístěné děti

Zařízení poskytuje a zabezpečuje umístěným dětem plnou zdravotní péči včetně odborného lékařského vyšetření. Odpovědnou pracovnící v oblasti zdravotní péče ve vztahu k dětem je sociální pracovníce, která:

- zajišťuje preventivní zdravotní péči (zubní, oční, praktické) a očkování,
- zajišťuje odborná zdravotní vyšetření smluvními lékaři,
- zajišťuje a organizuje péči o nemocné děti dle pokynů lékaře,
- zprostředkovává ambulantní pedopsychiatrickou péči,
- kontroluje hygienický režim v zařízení,
- vede knihu medikace, zajišťuje a organizuje podávání léků dětem spolu s dalšími pedagogickými pracovníky dle vnitřní směrnice o podávání léků,
- dbá na dodržování léčebného režimu dětí, které onemocněly či těch, které mají trvalou medikaci,
- vede příslušnou zdravotní dokumentaci dětí,
- provádí kontroly a doplňování lékárníček na jednotlivých pracovištích, včetně přenosných.

Po dobu pobytu v zařízení je dětem poskytována preventivní a léčebná péče. Zařízení a registrující praktický lékař pro děti a dorost uzavřeli dohodu o zajištění léčebné péče dětí v zařízení.

Nároky na péči vyplývající ze zdravotních specifíků dětí vedoucí vychovatel zohledňuje při personálním zajištění a při sestavování rodinných skupin.

Se sociální pracovnící spolupracují a jsou ve vymezených oblastech zdravotní péče odpovědní pedagogičtí pracovníci, kteří respektují pokyny uděleny lékaři a další jejich doporučení.

U nově umístěných dětí provede praktický lékař pro děti a dorost vstupní prohlídku a dále naordinuje případnou léčbu nebo vyšetření. Toto zajišťuje sociální pracovníce, která také vede a doplňuje zdravotní dokumentaci dítěte v programu Evix.

Dvakrát ročně je prováděna preventivní stomatologická prohlídka a následné ošetření chrupu. V případě, že děti mají svého zubaře v místě bydliště, je jim umožněno chodit na preventivní prohlídky nebo podstoupit plánované/akutní ošetření u zubního lékaře, u kterého jsou registrovány v místě bydliště a ke kterému mají již důvěru z předchozích návštěv.

Dívky jsou vedeny k návštěvám gynekologa, upřednostňujeme však aktivitu matek dívek na tomto vyšetření. V případě, že dívky nemohou gynekologii navštívit spolu s matkou v místě bydliště, spolupracujeme s Poliklinikou Mělník, gynekologickou ambulancí.

Preventivní prohlídka lékařem pro děti a dorost je prováděna 1x za 2 roky. Je zajištěno povinné očkování dětí. Nadstandardní očkování dětí je vždy nabízeno rodičům, s jejich souhlasem a finančním příspěvkem je pak možné nadstandardní očkování realizovat.

Ve školním roce byly děti vyšetřovány u odborných lékařů z oboru neurologie, nefrologie, urologie, alergologie, gynekologie, oční, ortopedie, chirurgie, kožní.

Pokračuje tendence zvýšeného počtu návštěv gynekologie dívek mladších 15 let, související s předčasným sexuálním životem a nízkou realizovanou osobní hygienou.

V loňském roce opět v našem zařízení byl vysoký počet psychiatricky medikovaných dětí, počet hospitalizací v psychiatrických nemocnicích (DPN Velká Bíteš a PN Bohnice) čítal 2 hospitalizace. Důvodem pro umístění bylo proklamované opakované bezhraniční a agresivní chování a chování suicidální.

Výrazněji jsme museli s dětmi navštěvovat kožní ambulanci, především dívky si z útěků opakovaně přinášely kožní onemocnění – abscesy. Dlouhodobě bojujeme s pedikulózou a svrabem.

Komentář statutárního zástupce:

Situace v dostupnosti služeb v oblasti dětské a dorostové adiktologie a psychiatrie je dlouhodobě tristní. I přes diagnostikované závislosti u dětí povinné školní docházky neexistuje žádné státní zařízení, které by jim poskytlo prostor pro léčbu, v případě psychiatrických onemocnění je situace o něco málo lepší a vážíme si poměrné vstřícnosti ze strany odborných pracovišť. Současná legislativa v této oblasti je ovšem nadále velkou slabinou v této oblasti.

8c.8. Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů v době od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2024	7
Počet odeslaných záznamů o úrazech od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2024	0

8c.9. Vyhodnocení úrazů

Místo úrazu	Počet úrazů
V hodinách tělesné výchovy	0
Na vycházce	0

Doma	0
Výlety a exkurze	1
Zotavovací pobyty	0
Přestávky ve škole	0
Dětský domov se školou	5
Sebepoškozování	1

Komentář statutárního zástupce:

K většině úrazů dětí došlo při mimoškolní činnosti nerespektováním pokynů pedagogických pracovníků přesto, že děti byly řádně poučeny o možném ohrožení zdraví a bezpečnosti při všech činnostech, jichž se účastní při výchovně vzdělávací činnosti v zařízení. Domníváme se, že počet úrazů je ovlivněn i slabší schopností koncentrace, a to zejména u chlapců. Pozitivem je, že oproti minulému sledovanému období došlo k poklesu úrazů i jejich závažnosti.

8c.10. Prevence rizik

Opatření k prevenci rizik, která zařízení přijalo

Ředitelka zařízení vydává v návaznosti na manuály MŠMT příkazy, které pravidelně aktualizuje.

Na základě vyhledávání, posuzování a zhodnocování rizik spojených s činnostmi a prostředím přijímá zařízení opatření k prevenci rizik.

Při stanovení konkrétních opatření bereme v úvahu zejména možné ohrožení žáků při vzdělávání v jednotlivých předmětech, při přesunech žáků v rámci školního vzdělávání a při účasti dětí na činnosti rodinných skupin. Zároveň pedagogičtí pracovníci přihlíží k věku žáků, jejich schopnostem, fyzické a duševní vyspělosti a zdravotnímu stavu.

Zařízení podle Školního vzdělávacího programu seznamuje děti s nebezpečím ohrožujícím jejich zdraví tak, aby bylo dosaženo klíčových kompetencí vztahujících se k ochraně zdraví dětí a jejich bezpečnosti.

Ve školním vzdělávacím programu je ochrana a bezpečnost zdraví součástí výchovy ke zdravému životnímu stylu a zdraví člověka, chápanému jako vyvážený stav tělesné, duševní a sociální pohody. Součástí je mimo jiné dopravní výchova, ochrana člověka za mimořádných událostí, problematika první pomoci a úrazů, prevence sociálně patologických jevů, ochrana před sexuálním zneužíváním atp.

Pedagogičtí pracovníci jsou při výchovně vzdělávací činnosti povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.

Ředitelka zařízení vydala vnitřní a školní řád, které upravují podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků a jejich zákonných zástupců a podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

Pedagogičtí pracovníci trvale zajišťují, aby děti byly prokazatelným způsobem poučeny o možném ohrožení zdraví a bezpečnosti při všech činnostech, jichž se účastní při výchovně vzdělávací činnosti v zařízení.

Dohled pedagogických pracovníků k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a dětí ve škole nebo školském zařízení při výchově a vzdělávání a s nimi souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb se vykonává v zájmu předcházení škodám na zdraví, majetku, přírodě a životním prostředí.

Dodržování podmínek pro bezpečnost a ochranu zdraví žáků kontrolují průběžně vedoucí zaměstnanci zařízení v rámci své působnosti a plnění úkolů v oblasti prevence rizik.

Pedagogičtí pracovníci kontrolují a vyžadují dodržování předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Do programu prověrek BOZP organizovaným zařízením nejméně jednou ročně zahrnuje zařízení také kontrolu školní dílny, školní kuchyňky, tělocvičen a tělocvičného náradí a náčiní, školního hřiště, školního pozemku i dalších pracovišť zařízení užívaných dětmi, včetně jejich vybavení. Pokud se na ně

a na jejich vybavení vztahují zvláštní předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, například o elektrických, plynových, zdvihacích a tlakových zařízeních, provádějí se na nich prostřednictvím osob se zvláštní odbornou způsobilostí odborné kontroly a revize ve lhůtách stanovených těmito předpisy.

U tělocvičného náradí a ostatního náčiní se kromě jeho běžných kontrol v hodinách tělesné výchovy a v rámci prověrek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci provádějí i odborné technické kontroly nejméně jednou za rok, pokud nestanovil výrobce lhůtu kratší. Součástí prověrek bezpečnosti a ochrany zdraví při činnostech organizovaných zařízením je rovněž kontrola vybavení zařízení prostředky pro poskytnutí první pomoci, a to jak z hlediska obsahu, tak i lhůt jejich použitelnosti.

9) Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků

Ředitelka DDŠ, ZŠ a ŠJ, Liběchov, Rumburská 54, v souladu s ustanovením § 24 zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, s čl. 8 odst. 3 Pracovního řádu pro zaměstnance škol a školských zařízení č.j. 14 269/2001-26 a vyhlášky č. 317/2005, o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, ve znění pozdějších předpisů, stanovila tento Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2023/2024:

Hlavní cíle dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen vzdělávání):

- a) získání kvalifikačních předpokladů
- b) získání dalších kvalifikačních předpokladů – výchovný poradce
- c) odborný terapeutický či sociálně-psychologický výcvik pro terapeutickou práci s dětmi
- d) účast na seminářích zabývajících se využíváním účinných metod a forem při vzdělávání žáků, didaktiku výuky a rozvoj komunikativních dovedností, zavádění informačních technologií do výuky
- e) účast na vzdělávacích akcích zaměřených na poruchy chování, prevenci sociálně patologických jevů, sexuální výchovu, na zvládání krizových situací, specializovaných programů k výcviku terapií, na zvládání agrese, relaxační techniky, mediaci
- f) rozvíjení znalostí v oblasti BOZP, požární ochrany a školské legislativy
- g) ochrana osobních údajů

- h) potřeba profesního rozvoje konkrétních pedagogů v oblasti formativního hodnocení a kompetencí pro využívání digitálních technologií při výuce
- i) vzdělávání zejména nekvalifikovaných pedagogů v oblasti využívání pestrých metod a forem práce.

Způsoby, kterými bylo vzdělávání dále realizováno:

- a) samostudium
- b) supervize pro pedagogické pracovníky
- c) supervize pro pedagogické členy vedení zařízení

Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

- ✦ Studium v oblasti pedagog. věd – vychovatel 1. ročník – PedF UJEP Ústí nad Labem – 1 vychovatel
- ✦ CŽV – Vychovatelství – Palestra – **úspěšně ukončeno**
- ✦ Speciální pedagogika – učitelství – navazující magisterské studium – PedF Ústí nad Labem – 2.ročník – 1 učitel
- ✦ Speciální pedagogika – bakalářské studium – PedF Ústí nad Labem – 2.ročník – 1 učitel

Studium pro asistenty pedagoga

- ✦ Asistent pedagoga – denní – Jahodovka – Vyšší odborná škola sociálně právní, Praha 10, Jahodová 2800/44 – Závěrečná zkouška 18. 1. 2023 – **závěrečná zkouška úspěšně vykonána**
- ✦ Asistent pedagoga – noční – PRO EDUCA, Ústí nad Labem
28. 4. 2023 – 16. 6. 2023 - **závěrečná zkouška úspěšně vykonána**

Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

- ✦ Dlouhodobý sebezkušenostní výcvik pro vedení problémových třídních kolektivů a skupin – NÚV Praha – 1 vychovatel – **úspěšně ukončen**
- ✦ Sociální pedagogika – navazující magisterské studium – PedF UJEP Ústí nad Labem – 2.ročník 1 vychovatelka – **úspěšně ukončeno**

Studium pro výchovné poradce

- ✦ V rámci studia pro výchovné poradce je stanovena potřeba zařízení dosáhnout plné odborné kvalifikace u výchovného poradce absolvováním předepsané formy dalšího vzdělávání podle vyhlášky č. 317/2005 Sb. – studium nebylo zahájeno

Vzdělávání nepedagogických pracovníků

- ✦ Podpora zvýšení kvalifikace; v případech, kdy si bude zaměstnanec zvyšovat (získávat) kvalifikaci nezbytnou k výkonu sjednané práce
- ✦ Podpora školení a kurzů vedoucích k prohlubování kvalifikace zaměstnance.

Studium k prohlubování odborné kvalifikace

funkce	datum školení	název a místo konání školení
statutární zástupce ředitele	20.11.2023	Práva a povinnosti dětí i zaměstnanců v zařízeních ÚV a OV – NPI Praha
etoped	21.3.2024	Závislost x nezávislost – Komise prevence kriminality Mělník
etoped + 1 vychovatel	10.11.2023	Základy dětské a dorostové adiktologie – NPI Praha
2 vychovatelé	24.9.2024 (náhradní termín)	Práva a povinnosti dětí i zaměstnanců a právní aspekty práce s agresí dětí v zařízeních ÚV a OV – NPI Praha
1 vychovatel	28.5.2024	Práce s emocemi a se stresem pro učitele – VISK , Mělník
2 vychovatelé	10.4.2024	O motivaci a práci se strachem u sportujících dětí – webinář NPI Praha
1 vychovatel	23.4.2024	Šikana a její projevy v rámci školy – webinář NPI Praha
všichni zaměstnanci	27.8.2024	Školení BOZP
zaměstnanci řídící služební vozy	2/2023	Školení řidičů
kuchařky a skladnice	21.2.2024	Hygienické minimum

10) Údaje o aktivitách a prezentaci školy a školského zařízení na veřejnosti

Zařízení je prezentováno průběžně prostřednictvím webových stránek: www.ddslibechov.cz , které jsou průběžně aktualizovány a na nichž najdete nejen povinně zveřejňované informace ale i spoustu zajímavostí z činnosti našich dětí či zařízení jako takového.

Další prezentace se pak děje naší účastí na různých akcích.

Velmi dobrou spoluprací s Centrem seniorů Mělník a pomocí seniorům v rámci Liběchova se aktivně a adresně prezentujeme na veřejnosti, což vyvolává kladné ohlasy mezi občany.

11) Základní údaje o hospodaření školy a školského zařízení, inventarizace majetku

Plnění závazných ukazatelů rozpočtu

v tis. Kč

Ukazatele stanovené zřizovatelem		Stanovený rozpočet (konečný stav po úpravách)	Stav k 31. 12. 2023
Závazné ukazatele	Přímé NIV celkem	29 367	31 782
	z toho	-platy	17332
		-OON	102
	Limit počtu zaměstnanců		36,24
Orientační ukazatele	Odvody		5 886
	FKSP		350
	ONIV		5 767
Prostředky poskytnuté a stanovené zřizovatelem		Stanovený rozpočet (konečný stav po úpravách)	Stav skutečný k 31. 12. 2023
Závazné ukazatele	Příspěvek NIV		29 367
	Příspěvek na investice		0
	Příjmy		916

Plnění dalších ukazatelů rozpočtu

v tis. Kč

Prostředky	Stanovený rozpočet čerpání (konečný stav po úpravách)	Stav fondů k 31. 12. 2023
Peněžní fondy		
Fond odměn	0	537
Fond rezervní (zdrojem kladný HV)	Nestanovuje se	1 954
Fond reprodukce investičního majetku	Nestanovuje se	1 534
Účelové prostředky kapitoly MŠMT		
Investiční dotace	0	0
Další zdroje – Radost ze vzdělávání (šablony)	0	0
Další zdroje		

Údaje se uvádějí za kalendářní rok, ve kterém byl zahájen školní rok, za který je zpracována výroční zpráva zařízení.

Komentář správce rozpočtu:

Dlouhodobě se snažíme o realizaci úsporných opatření ve směru k energiím (LTO, elektřina). Ceny energií v roce 2023 byly i nadále velmi vysoké, ale díky RF jsme situaci ustáli i díky předchozím provedeným úsporným opatřením.

Průměrný přepočtený počet pracovníků za rok 2023 byl 36,24.

**Přehled skutečných nákladů a výnosů v porovnání rok 2022 a 2023 v tis.
Kč**

		Rok 2022	Rok 2023	Rozdíl
501	Spotřeba materiálu	1 279	1 688	+409
502	Spotřeba elektrické energie	490	370	-120
503	Spotřeba vody; LTO	1 465	1 240	-225
511	Opravy a udržování	1 330	1 709	+379
512	Cestovné	32	15	-17
518	Ostatní služby	555	989	+434
521	Mzdové náklady	16 636	17 603	+967
524	Zákonné sociální pojištění	5 501	5 891	+390
525	Zákonné pojištění z mezd	69	72	+3
527	Zákonné sociální náklady FKSP	338	350	+12
538	Jiné daně a poplatky	6	6	0
549	Ostatní náklady z činnosti	274	277	+3
542	Pokuty a penále	0	0	0
551	Odpisy	1 310	1 270	-40
556	Tvorba oprav. položek	103	112	+9
558	Náklady z DHM	87	248	-161
	Náklady celkem	29 476	31 840	+2 364
602	Stravné	209	304	+95
603	Výnosy z pronájmu	54	105	+51
609	Jiné výnosy z vlast. výkonů – PnÚP, PnD	439	539	+100
648	čerpání fondů	2 257	2 668	+411
649	Ostatní výnosy z činnosti	9	148	+139
671	Výnosy, prostř. SR = přísp.na provoz	27 593	29 367	+1 774
	Výnosy celkem	30 562	33 131	+2 569
	Hospodářský výsledek	+1 087	+1 291	+204

Upravený hospodářský výsledek

Ukazatel	Kč
Hospodářský výsledek z hlavní činnosti	1 181
Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti	110
Hospodářský výsledek celkem k 31. 12. 2023 (před zdaněním)	1 291
Předpokládané zdanění	0
Celkem po zdanění	1 291
Dodatečné odvody a vratky	0
Úhrada ztráty z minulých let	0
Další položky upravující hospodářský výsledek	0
Upravený hospodářský výsledek (zisk +, ztráta -)	1 291

Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku v Kč

Ukazatel	Stav k 31. 12. 2023	Návrh na rozdělení	Stav po rozdělení (sl.4 = sl. 2 + sl. 3)
ZISK z minulých let	1 359 486,07	0	1 359 486,07
Rezervní fond	1 954 103,96	129 126,29	3 245 369,55
Fond odměn	537 495	0	537 495
Odvod do rozpočtu zřizovatele	0	0	0
Celkem		1 291 265,59	XXX

Komentář správce rozpočtu:

V roce 2023 byl rezervní fond čerpán zejména na velké opravy a rekonstrukce, jejichž realizace nespádala do kritérií pro pokrytí z FRM.

Krytí zhoršeného hospodářského výsledku

Ukazatel	Kč
Ztráta z hospodaření celkem	0
Krytí ztráty	
na vrub rezervního fondu	0
z rozpočtu zřizovatele	0
ze zlepšeného hospodářského výsledku v příštím roce	0
jiným způsobem*	0

* Podrobněji rozvést v komentáři

Protokol o schválení účetní závěrky za účetní období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023, č. j. MŠMT – 9240/2024-2.

Schválení přidělů do fondů organizace zřizovatelem čj.: MSMT-11072/2024-3

Výsledek inventarizace majetku

Inventarizovaný majetek

Druh majetku		Inventarizace ke dni	Celková hodnota k 31. 12. 2023 v tis. Kč
Nehmotný investiční majetek	D	31.12.2023	276
Hmotný investiční majetek	F	31.12.2023	100844
Pozemky	D	31.12.2023	1 840
Drobný nehmotný majetek	D	31.12.2023	52
Hmotný majetek v operativní ev.(1 –1 000 Kč)	F	31.12.2023	197
Drobný hmotný majetek (1 000 – 40 000 Kč)	F	31.12.2023	9782
Materiálové zásoby	F	31.12.2023	199
Učební pomůcky A	F	X	Operativní evidence
Učební pomůcky B	F	X	
Učební pomůcky C	F	X	
Stravenky	F	Nemáme	x
Ceniny	F	Nemáme	x
Pokladní hotovost	F	31. 12. 2023	22

* Způsob provedení inventarizace: fyzicky (F), dokladově (D).

Závěry inventarizace

inventarizace	komentář
Inventarizován byl majetek umístěný (upřesnění objektu)	Rumburská 54, Liběchov 277 21 – všechny objekty
Neupotřebitelný, přebytečný, nevyužitý majetek a způsob, jak by s ním mohlo být naloženo	U silně opotřebovaného majetku byl započat proces vyřazení
Inventarizační rozdíly (manka, přebytky), návrh na jejich vypořádání, postih	x
Zjištěné nedostatky a závady při inventarizaci, zajištění majetku, jeho ochrana před poškozením, odcizením	Pouze zaokrouhlovací rozdíly
Návrh inventarizační komise na vypořádání inventarizačních rozdílů	x
Inventarizační komise	Martina Jakubcová, Marian Kořínek, Lucie Vašíčková
Datum inventarizace	31. 12. 2023

Komentář ekonoma zařízení:

Hospodaření organizace je stabilní vzhledem k naplněným fondům, velmi hospodárnému řízení organizace, snahám o úspory a soutěžení veškerých zakázek.

Komentář vedoucího provozního úseku

Jednotliví správci místností a odpovědní pracovníci za evidenci sledovaného majetku, zásob, finančního majetku, pohledávek a závazků vypracovali inventurní seznamy k 31. 12. 2023 a zkontrolovali sledovaný majetek se stavem skutečným (fyzickým). Opravili či nahradili poškozené štítky s číselným (inventárním) označením. Byly provedeny přesuny majetku v rámci zařízení dle předložených požadavků odpovědných pracovníků.

Dílčí inventarizační komise provedla za přítomnosti správců jednotlivých místností a pracovníků odpovědných za inventarizovaný majetek kontrolu stavu majetku, zásob, finančního majetku, pohledávek a závazků uvedených na inventurních soupisech a ověřila se stavem skutečným. Provedla kontrolu, zda vypracované inventurní soupisy splňují veškeré formální náležitosti.

Hlavní inventarizační komise provedla na základě vypracovaných inventurních soupisů sledovaného majetku porovnání se stavem uvedeným v účetní evidenci (na příslušných inventarizovaných účtech) ke dni 31. 12. 2023. Vypracovala inventarizační soupisy sledovaného majetku. K inventarizačním soupisům přiřadila jednotlivé dílčí inventurní soupisy vypracované odpovědnými pracovníky k 31. 12. 2023.

V roce 2023 na základě doporučení Odboru finanční podpory vzdělávací soustavy MŠMT byla provedena revize, která připomínkovala směrnice zařízení k provedení inventarizace, proto byla Směrnice k provedení inventarizace za rok 2023 přepracována a vydána pod č.j. DDŠ/1725/2023 dne 6.11. 2023.

Komentář statutárního zástupce:

Je dodržena povinnost vyplývající ze zákona č. 563/91 Sb., pro provádění inventarizace v zařízení. Inventarizace je prováděna 1x ročně. Zjišťuje se skutečný stav kontrolované položky – fyzickou s dokladovou inventurou. Jsou sestavovány inventurní soupisy. Porovnává se zjištěný skutečný stav se stavem uvedeným v účetní evidenci a zjišťují se inventarizační rozdíly. Inventura pokladny je prováděna 4x ročně. Inventarizace byla provedena v souladu s ustanovením § 29 a § 30 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Při inventarizaci zjišťovali členové inventarizační komise stavy majetku fyzickým přepočtením a porovnáním s příslušnou evidencí. Starý, opotřebovaný a nepoužívaný nábytek a zařízení bylo vyřazeno a nahrazeno novým. Byly aktualizovány místní inventarizační seznamy.

Jsou dodržovány postupy vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole a vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se zákon provádí. Hospodaření s prostředky státního rozpočtu je v souladu s výše citovaným zákonem.

Údaje o realizovaných investičních projektech

Ve školním roce 2023/2024 byly z Fondu rozvoje majetku realizovány tyto investiční akce:

- rekonstrukce cvičné kuchyňky 552 tis.kč,
- nová úsporná světla v hlavní budově 668 tis.Kč,
- rekonstrukce sportovního prostoru 297 tis.Kč,
- dvě myčky na nádobí 245 tis.kč,
- podlahový mycí stroj 43 tis.Kč

Dále byly realizovány z FRM tyto opravy:

- výměna linolea v internátu 229 tis.kč,
- malování 260 tis.kč

12) Spolupráce školy a školského zařízení s rodiči a dalšími partnery

Spolupráce školy a školského zařízení s rodiči

- iniciace návštěv osob odpovědných za výchovu dětí v zařízení
- setkávání se při zvlášť důležitých momentech v životě dítěte – případové setkání ○ účast na třídních schůzkách
- konzultační hodiny odborných pracovníků zařízení vždy po domluvě
- pravidelný telefonický kontakt, rodiče nejsou vyčleňováni ze života dítěte
- u chlapce, který má otce ve výkonu trestu odnětí svobody realizujeme jak návštěvy otce, tak hovory přes aplikaci Skype

Institut případového setkání po příchodu dítěte do zařízení považujeme již za stabilní nástroj při realizaci ústavní výchovy. Setkání, které svolává klíčový pracovník do cca 1 měsíce po příchodu dítěte a jehož cílem je představení pracovníků zařízení spolu s odbornými aktivitami, které nabízíme, (kmenoví vychovatelé, třídní učitel, psycholog, etoped, školní metodik prevence, výchovný poradce) a stanovení oblastí a kýžené změny v chování dítěte je velmi pozitivně přijímáno jak odbornou veřejností OSPOD, tak samotnými osobami odpovědnými za výchovu.

Ústavní výchovu pak vnímáme jako možnost a příležitost pro dítě pracovat na svém pozitivním rozvoji osobnosti. Zároveň se definuje situace, kdy může být ústavní výchova zrušena.

V loňském školním roce pokračoval trend nárůstu dětí, které byly do zařízení umístěny po zrušení pěstounské péče a absencí možné pečující osoby. U těchto dětí bojujeme nejen s hledáním vlastní identity, ale i s náročným vývojovým obdobím puberty a s opakovaným traumatem z opuštění.

Dlouhodobě má naše zařízení velmi dobrou spolupráci s

příslušnými pracovníky (kurátoři, sociální pracovníci) OSPOD
MUDr. Janem Němečkem, praktickým lékařem pro děti a dorost v Mělníku
MUDr. Marií Pozdílkovou, pedopsychiatričkou, Praha
MUDr. Markem Ševčíkem, stomatologem, Liběchov
PaedDr. Zuzanou Černou, vedoucí Pedagogicko-psychologické poradny v Mělníku
Středním odborným učilištěm Liběchov
Nemocnicí s poliklinikou v Mělníku
Rychlou záchrannou službou v Mělníku
Městem Liběchov
Středočeským krajem
Městem Mělník
Obvodním oddělením Policie ČR Mělník
Dětským diagnostickým ústavem v Praze – Krči
Dětským diagnostickým ústavem Liberec

SK Slavia Velký Borek – oddíl kopané
Tomášem Slavatou
MONDI Štětí

Děkujeme.

Závěr

Na zpracování výroční zprávy se podíleli vedoucí zaměstnanci zařízení, sociální pracovníce, etoped, psycholog, školní metodik prevence a ekonomka zařízení.

Tato výroční zpráva je zveřejněna na webových stránkách zařízení <http://www.ddslibechov.cz> a současně je k nahlédnutí v kanceláři zařízení. Do výroční zprávy může každý nahlížet a pořizovat si z ní opisy a výpisy, anebo za cenu v místě obvyklou může obdržet její kopii.

Děkujeme zřizovateli našeho zařízení, tj. příslušným odborům MŠMT za zajištění dobrých ekonomických podmínek pro provoz zařízení.

V Liběchově dne 14. října 2024

Bc. Luboš Randák
statutární zástupce DDŠ, ZŠ a ŠJ
Liběchov, Rumburská 54

Školská rada Výroční zprávu o činnosti školy a školského zařízení pro výkon ústavní výchovy za školní rok 2023/2024 projednala a schválila.